INFORME TÉCNICO MENSUAL No. 05

PERIODO 12 DE JUNIO AL 11 DE JULIO DE 2025

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ

"REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ"

CONTRATISTA

CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

VERSIÓN 00

BOGOTÁ D.C., JULIO DE 2025

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
00	Julio de 2025	Emisión del documento.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
		
Nombre: Arq. Carlos Alberto Jiménez	**Nombre: Ing. Javier L. Rodríguez Angulo**	**Nombre: Diana Marcela Hoyos Ruiz**
Cargo: Residente de Obra	**Cargo: Director de Obra**	**Cargo: Directora de Interventoría**

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVO 8
2.1 General 8
2.2 Específicos 8
3. VISITAS DE CAMPO Y RECONOCIMIENTO 8
4. INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 10
4.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 10
4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 11
4.3 LISTA DE SALONES COMUNALES PRIORIZADOS PARA INTERVENCIÓN 12
5. ÁREA ADMINISTRATIVA 13
5.1 PERSONAL 13
5.2 PÓLIZAS 15
5.3 ACTA DE INICIO 17
5.4 RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA 18
6. ÁREA FINANCIERA 18
6.1 PRESUPUESTO 18
6.2 MANEJO DEL ANTICIPO 19
6.3 AVANCE FINANCIERO 22
7. ÁREA TÉCNICA 24
7.1 AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN 24
7.2 ÍTEMS NO PREVISTOS 24
7.2.1 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 01 25
7.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 27
7.3.1 SANTA ROSITA 27
7.3.2 LA FLORIDA 29
7.3.3 LA ESPAÑOLA 31
7.3.4 LA ALMERIA 32
7.3.5 PALO BLANCO 34
7.3.6 BACHUÉ III SECTOR 36

7.3.7 VILLAS DE MADRIGAL 37
7.3.8 EL LUJAN 38
7.3.9 LA FAENA 39
7.3.10 LOS LAURELES 39
7.3.11 BACHUÉ II SECTOR 40
7.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RECURSOS 41
7.4.1 Control y Seguimiento de Materiales 41
7.4.2 Control de Cambios 41
7.5 CONTROL Y SEGUIMIENTO A COMPROMISOS GENERADOS EN EL PERIODO 41
7.5.1 Seguimiento a salidas no conformes 42
7.6 BITÁCORA DE OBRA 42
8. CONDICIONES CLIMÁTICAS 42
9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 43

LISTA DE IMAGENES

Imagen 1. Ubicación Localidad de Engativá 11
Imagen 2. Gráfico de Temperaturas Engativá 42

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Rubro apropiación presupuestal 6
Tabla 2. Salones comunales priorizados por el FDLE 9
Tabla 3. Información general del contrato 10
Tabla 4. Salones comunales priorizados por el FDLE 12
Tabla 5. Listado de Personal Mínimo Requerido 13
Tabla 6. Listado de Personal Auxiliar 13
Tabla 7. Listado de Personal Mano de Obra No Calificada 14
Tabla 8. Condiciones firma acta de Inicio 17
Tabla 9. Listado de Correspondencia generada en el periodo 18
Tabla 10. Presupuesto del Contrato Intervenido en el Periodo 19

Tabla 11. Condiciones Iniciales Del Anticipo 20
Tabla 12. Plan de inversión Del Anticipo 20
Tabla 13. Condiciones Iniciales Del Anticipo 20
Tabla 14. Órdenes de Operación 21
Tabla 15. Saldos por rubro de inversión 21
Tabla 16. Amortización del Anticipo 22
Tabla 17. Balance Financiero General COP 1017 de 2024 22
Tabla 18. Balance Financiero General COP 1017 de 2024 23
Tabla 19. Avance en la programación 24
Tabla 20. Actividades No Previstas Aprobadas No. 01 25

LISTA DE ANEXOS

Anexo No. 1. ACTAS DE COMITÉ DE OBRA 44
Anexo No. 2. ACTA DE FIJACIÓN PRECIOS NO PREVISTOS No. 01. 45
Anexo No. 3. REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA 46
Anexo No. 4. BITÁCORA DE OBRA 47
Anexo No. 5. MANEJO DEL ANTICIPO 48

1. INTRODUCCIÓN

El contrato de obra pública No. 1017 de 2024, cuyo objeto es "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ"; tiene como finalidad la intervención de los salones comunales priorizados para intervención en la localidad de Engativá.

Las actividades de mantenimiento y/o reparaciones locativas de los salones comunales ubicados en la Localidad de Engativá, se realizarán con base en las necesidades recopiladas para cada uno de los salones, actividad adelantada por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

Este contrato tiene un valor de $4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE m/cte) equivalentes a 3.821,22 SMLMV para el año de suscripción del Contrato 2024 y un plazo de ejecución de siete (7) meses, divididos en dos etapas, la primera etapa es la etapa de diagnósticos que dura (30) treinta días calendario contados a partir de la fecha del acta de inicio la cual es 12 de febrero de 2025 y una vez transcurrido ese tiempo inicia la etapa de mantenimiento que dura (6) meses.

La entidad contratante es el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ, la interventoría, CONSORCIO ANCA 2025 y el contratista, CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025.

El pago de la suma estipulada en este Contrato se sujetará a la apropiación presupuestal correspondiente y específicamente el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2137 del 28 de Octubre de 2024.

Tabla 1. Rubro apropiación presupuestal

RUBRO	DESCRIPICION DEL RUBRO	VALOR
O23011602330000001612	Participación Ciudadana para el Desarrollo Social.	$4.967.590.688

Fuente. Minuta del contrato COP 1017 de 2024

El presente contrato se divide en dos etapas:

1. **Etapa diagnóstica:**

La etapa de diagnóstico para los salones comunales comprenderá de treinta (30) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio. La actividad de diagnóstico podrá ser repetitiva a lo largo del contrato en procura del cumplimiento del objeto contractual.

2. **Etapa de mantenimiento:**

Luego de transcurridos los 30 días calendario de diagnóstico, en esta etapa se realizarán los mantenimientos, cubriendo las necesidades encontradas en los recorridos, las cuales se verán plasmadas en los presupuestos y propuestas de intervención, para luego ejecutar las actividades autorizadas por la interventoría y la entidad y así dar paso al inicio de la adecuación de los salones comunales con viabilidad para intervención. En estos salones comunales se realizará el mantenimiento a cubiertas, pisos, baños, muros, paredes, cambio y/o mantenimiento de aparatos sanitarios, adecuación de red eléctrica para la correcta iluminación e hidráulicas de los salones comunales.

El presente informe describe la gestión administrativa, financiera, legal, técnica y de calidad, durante el periodo de ejecución del contrato de obra FDLE-COP-1017 DE 2024 comprendido entre el 12 de junio al 11 de julio de 2025.

2. OBJETIVO

2.1 General

Informar a la Interventoría y al Fondo de Desarrollo Local de Engativá sobre las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 12 de junio al 11 de julio de 2025 en el contrato FDLE-COP-1017 DE 2024.

2.2 Específicos

- Mostrar tanto a interventoría como al Fondo de desarrollo local de Engativá, el avance de las actividades técnicas realizadas en el periodo de tiempo relacionado previamente.

- Hacer entrega del avance de obra de acuerdo con lo programado, teniendo en cuenta los requerimientos por parte de la entidad contratante, cumpliendo con los estándares de calidad solicitados en el proyecto.

- Asegurar el cumplimiento de los requisitos legales en materias técnicas y contractuales.

3. VISITAS DE CAMPO Y RECONOCIMIENTO

Observar las condiciones actuales de la zona del proyecto y su entorno físico, socioeconómico y biótico.

Identificar los diversos componentes técnicos, ambientales y sociales sujetos a intervención con las actividades constructivas.

Las actividades de mantenimiento y/o adecuaciones y/o reparaciones locativas de los salones comunales a ejecutar son las siguientes:

- Mantenimiento y/o mejoramiento general de cubiertas.
- Mantenimiento y/o cambio general de cielo raso e iluminación.
- Mantenimiento y/o cambio general de enchapes en pisos y paredes.
- Mantenimiento de carpintería metálica.
- Mantenimiento y/o cambio de aparatos sanitarios.
- Mantenimiento de paredes y/o pintura de interiores y/o exteriores

Los Salones comunales priorizados inicialmente para intervención son:

Tabla 2. Salones comunales priorizados por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10072	NORMANDÍA	AK 72 No. 52 - 75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
11	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89 A - 39	AAA0064SEWF	2341
13	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
14	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
15	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075

OBSERVACIÓN: Los Salones Comunales pueden ser modificados, incluidos y/o excluidos una vez se realice la viabilidad técnica y el diagnóstico por parte del Contratista identificando las actividades a ejecutar y siempre y cuando el diagnóstico sea revisado y aprobado por la firma interventora.

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

La etapa de diagnóstico para los salones comunales comprenderá de treinta (30) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio. La actividad de diagnóstico podrá ser repetitiva a lo largo del contrato en procura del cumplimiento del objeto contractual.

Dicha actividad se realizó entre el Contratista, la Interventoría y el FDLE, las visitas y el reconocimiento de cada uno de los salones comunales objeto del presente contrato, determinando las necesidades de cada salón comunal evaluando las actividades a realizar, para proceder a la elaboración del presupuesto de obra de cada uno de ellos. Los recorridos de diagnóstico se llevaron a cabo durante los días, 14 y 17 de febrero del presente año.

Adicionalmente se hicieron recorridos por parte del contratista para hacer el levantamiento real de los salones comunales e identificar a fondo las necesidades más importantes en cada uno. Dichos recorridos se llevaron a cabo durante los días 17 y 19 de febrero del presente año.

4. INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

4.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto tiene como objetivo ejecutar actividades de mantenimiento y/o adecuaciones y/o reparaciones locativas de los salones comunales. Teniendo dentro de su alcance la intervención de los salones comunales priorizados por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

Tabla 3. Información general del contrato

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
NUMERO DE CONTRATO	1017 DE 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE)
CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
INTERVENTORIA	CONSORCIO ANCA 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ
TIEMPO DEL CONTRATO	SIETE (7) MESES
FECHA DE ACTA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
TIEMPO DE DIAGNÓSTICO	TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO – DESDE EL 12 DE FEBRERO DE 2025 HASTA EL 13 DE MARZO DE 2025
TIEMPO DE EJECUCIÓN DE OBRA	SEIS (6) MESES – DESDE EL 14 DE MARZO DE 2025 HASTA EL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fuente. Elaboración Propia

4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

La Localidad de Engativá, es la localidad número 10 del Distrito Capital de Bogotá, se encuentra ubicada en el noroccidente de la ciudad. Al norte limita con la localidad de Suba, al sur con las localidades de Fontibón y Teusaquillo, al occidente con la localidad de Fontibón, y al oriente con la localidad de Barrios Unidos.

Tiene 3.606 hectáreas de extensión lo que representa el 4.2% del área total de Bogotá. La localidad está divida en 9 UPZ, las cuáles contienen 332 barrios.

A continuación, se muestra la ubicación de la localidad de Engativá:



Imagen 1. Ubicación Localidad de Engativá
Fuente. https://tierracolombiana.org/localidades-de-bogota/

Los Salones Comunales priorizados en el presente proceso de selección se ubican dentro del perímetro urbano de la Localidad de Engativá.

4.3 LISTA DE SALONES COMUNALES PRIORIZADOS PARA INTERVENCIÓN

A continuación, se relaciona la lista de salones comunales priorizados por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

Tabla 4. Salones comunales priorizados por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10072	NORMANDÍA	AK 72 No. 52 - 75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
11	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89 A - 39	AAA0064SEWF	2341
13	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
14	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
15	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075

OBSERVACIÓN: Los Salones Comunales pueden ser modificados, incluidos y/o excluidos una vez se realice la viabilidad técnica y el diagnóstico por parte del Contratista identificando las actividades a ejecutar y siempre y cuando el diagnóstico sea revisado y aprobado por la firma interventora.

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

5. ÁREA ADMINISTRATIVA

5.1 PERSONAL

De acuerdo con lo citado en el pliego de condiciones del proceso de selección, el anexo técnico y con aprobación previa de la interventoría, el personal mínimo requerido para el contrato se relaciona a continuación:

Tabla 5. Listado de Personal Mínimo Requerido

CARGO	CANT	DEDICACIÓN	NOMBRE
DIRECTOR DE OBRA	1	50%	ING. JAVIER LEONARDO RODRÍGUEZ A.
RESIDENTE DE OBRA	1	100%	ARQ. CARLOS ALBERTO JIMENEZ
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	1	50%	ING. FELIPE STAND VILLARREAL
ESPECIALISTA HIDRÁULICO	1	50%	ING. LISANDRO NUÑEZ GALEANO
ESPECIALISTA EN REDES ELÉCTRICA, GAS, TELÉFONO Y FIBRA ÓPTICA	1	50%	ING. DIEGO ANDRÉS GUTIERREZ OCHOA
RESIDENTE ADMINISTRATIVO	1	100%	ING. MARIANA LONDOÑO LONDOÑO
RESIDENTE AMBIENTAL	1	100%	ING. JULIAN DARIO ACUÑA
RESIDENTE SOCIAL	1	100%	TS. MAGDA CAROLINA MENDOZA
RESIDENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1	100%	ING. SONIA MILENA BENAVIDES ROA

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

Adicional a esto, se cuenta con personal auxiliar que se requieren para la ejecución del contrato, los cuales se listan a continuación:

Tabla 6. Listado de Personal Auxiliar

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	CARGO	NOMBRES
1	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	INGENIERA APOYO	ING. HELEN MORENO SAZA
2	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	ARQUITECTO	ARQ. JONATHAN MAURICIO GUERRERO
3	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	TOPÓGRAFA	ING. ANGELICA PADILLA

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	CARGO	NOMBRES
4	ILLUMINARC SAS	INGENIERO ELÉCTRICO	ING. ANDRES FELIPE JIMENEZ
5	ILLUMINARC SAS	COORDINADORA DE PROYECTOS	ARQ. PAULA A. ROMERO

Fuente. Contrato COP-1017-2024

A continuación, se relaciona el personal de mano de obra no calificada presente en la obra durante este periodo. (12 de junio al 11 julio de 2025).

Tabla 7. Listado de Personal Mano de Obra No Calificada

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	NOMBRES	IDENTIFICACIÓN	CARGO
1	JHC INGENIEROS SAS	EULOGIO ROMERO RIVERA	17.386.689	AYUDANTE
2	JHC INGENIEROS SAS	JHON FREDY ORTIZ	75.070.553	MAESTRO
3	JHC INGENIEROS SAS	MARCELINO GUIZA PEREZ	1.032.367.282	AYUDANTE
4	JHC INGENIEROS SAS	EDGAR HUESO	3.256.331	AYUDANTE
5	JHC INGENIEROS SAS	ANGELO DE JESUS LOAIZA	10.275.500	MAESTRO
6	JHC INGENIEROS SAS	OSCAR ALEXANDER GUTIERREZ RAMOS	1.023.028.370	AYUDANTE
7	JHC INGENIEROS SAS	DIEGO VERGARA	17.705.245	MAESTRO
8	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO TORO SAS	HEBER RODRIGUEZ	80.246.035	INSTALADOR
9	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO TORO SAS	JORGE PEÑUELA	79.799.867	INSTALADOR
10	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO TORO SAS	CARLOS DAVID SUAREZ PIÑA	1.002.275.956	INSTALADOR
11	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO TORO SAS	JOSE MIGUEL PINTO FRANCO	80.145.571	INSTALADOR
12	INSTALACION Y MANTENIMIENTO TORO SAS	DIEGO SALAZAR PAJOY	79.770.875	INSTALADOR
13	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	VICTOR FLORIAN	79.950.551	TÉCNICO ELÉCTRICO
14	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	JHONY MAURICIO ROJAS MEDINA	80.209.784	TÉCNICO ELÉCTRICO

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	NOMBRES	IDENTIFICACIÓN	CARGO
15	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	NUMAEL MEDINA	79.382.708	TÉCNICO ELÉCTRICO
16	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	EMILIO MEDINA	79.352.450	TÉCNICO ELÉCTRICO
17	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	HECTOR REINEL ROJAS	79.764.999	TÉCNICO ELÉCTRICO
18	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	GUSTAVO BARRIOS NUEVOS	1.216.964.182	OFICIAL ELÉCTRICO
19	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	KEVIN AVELLANA	1.014.478.861	AYUDANTE ELÉCTRICO
20	JHC INGENIEROS SAS	JUAN CAMILO TORRES	79.869.105	OFICIAL
21	JHC INGENIEROS SAS	JOVANY GUTIERREZ	1.004.911.801	AYUDANTE
22	JHC INGENIEROS SAS	ORLANDO PAZ	6.802.435	OFICIAL
23	JHC INGENIEROS SAS	LUIS ORLANDO MARTINEZ	80.365.510	SOLDADOR
24	JHC INGENIEROS SAS	ANDRES MAURICIO PAEZ	1.010.222.631	OFICIAL
25	JHC INGENIEROS SAS	JOSE SANTOS ROA	79.410.287	OFICIAL
26	JHC INGENIEROS SAS	EDISSON STEVEN PAEZ	1.026.270.973	OFICIAL
27	JHC INGENIEROS SAS	JOSE VILLARROEL	6.555.626	SOLDADOR
28	JHC INGENIEROS SAS	JUAN CARLOS CUBILLOS	94.281.883	AYUDANTE
29	JHC INGENIEROS SAS	AURA MUÑOZ	52.761.561	AYUDANTE
30	JHC INGENIEROS SAS	JUAN MORA	75.074.370	AYUDANTE
31	JHC INGENIEROS SAS	RAFAEL GUTIERREZ VASQUEZ	1.085.049.392	MAESTRO
32	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	WILLIAM LEZEMA	14.325.045	TÉCNICO ELÉCTRICO

Fuente. Contrato COP-1017-2024

La relación del personal en obra, así como los soportes de las afiliaciones y pagos de las respectivas planillas se encuentran relacionadas en el tomo del informe SST No. 05.

5.2 PÓLIZAS

A continuación, se relacionan las pólizas que amparan el contrato de obra de acuerdo con el contrato y el acta de inicio.

Según contrato de obra:

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 0		
Fecha de expedición	30/12/2024		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	26/12/2024	26/01/2026	$496.759.069.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	26/12/2024	26/01/2026	$1.490.277.206.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	26/12/2024	26/07/2028	$248.379.534.00
Estabilidad y calidad de la obra			$1.490.277.206.00
Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-74-994000005351 – Anexo # 0		
Fecha de expedición	30/12/2024		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales yoperaciones (PLO)	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
RCE Patronal	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Gastos Médicos	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00

Según acta de inicio:

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 1		
Fecha de expedición	21/02/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	12/02/2025	15/03/2026	$496.759.069.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	12/02/2025	15/03/2026	$1.490.277.206.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	12/02/2025	12/09/2028	$248.379.534.00
Estabilidad y calidad de la obra			$1.490.277.206.00

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-74-994000005351 – Anexo # 1		
Fecha de expedición	21/02/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales yoperaciones (PLO)	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
RCE Patronal	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Gastos Médicos	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00

5.3 ACTA DE INICIO

La suscripción del acta de inicio del contrato de obra pública No. FDLE-COP-1017 DE 2024 fue el 12 de febrero del año 2025 en las instalaciones de la Alcaldía Local de Engativá, de acuerdo con la citación realizada por la Alcaldía local para tal fin, con las siguientes condiciones:

Tabla 8. Condiciones firma acta de Inicio

CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
CONTRATO DE OBRA	COP-1017 DE 2024
VALOR	$4.967.590.688
PLAZO	SIETE (7) MESES
FECHA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACION	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fuente. Contrato COP 1017 de 2024

Esta acta fue firmada por el representante legal de CONSORCIO SANTA E&E ENGATIVÁ 2025., el Señor IVAN ALONSO PARDO AVILA y el doctor VICTOR HUGO HUERTAS PRADA en calidad de supervisor del CONTRATO DE OBRA No.1017 DE 2024.

5.4 RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA

Tabla 9. Listado de Correspondencia generada en el periodo

NÚMERO DEL OFICIO	FECHA	ENTIDAD	CONCEPTO
C-1017-2024-045	20 DE JUNIO DE 2025	CONSORCIO ANCA 2025	RADICACIÓN ACTAS DE VECINDAD DE INICIO
C-1017-2024-046	26 DE JUNIO DE 2025	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE INFORMES MENSUALES No. 04
C-1017-2024-047	26 DE JUNIO DE 2025	CONSORCIO ANCA 2025	SOLICITUD DE CUENTA PARA REINTEGRO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS DE LOS MESES DE MARZO, ABRIL Y MAYO 2025
C-1017-2024-048	27 DE JUNIO DE 2025	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE ACTA PARCIAL No. 03 Y DOCUMENTOS PARA PAGO
C-1017-2024-049	7 DE JULIO DE 2025	CONSORCIO ANCA 2025	SOLICITUD DE ADICIÓN Y PRORROGA No. 1
C-1017-2024-050	10 DE JULIO DE 2025	CONSORCIO ANCA 2025	RESPUESTA COMUNICADO CIN1016-ANCA-020 "LLAMADO DE ATENCION AL CONTRATISTA DE OBRA POR INCUMPLIMIENTO EN EL USO DE EPPS´ EN LOS FRENTES DE OBRA.
C-1017-2024-051	9 DE JULIO DE 2025	CONSORCIO ANCA 2025	RESPUESTA HURTO DE ELEMENTOS DEL SISTEMA DE SONIDO.

Fuente. Contrato COP 1017 de 2024

6. ÁREA FINANCIERA

6.1 PRESUPUESTO

El presupuesto oficial del contrato FDLE-COP-1017-2024 es de $4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE m/cte) equivalentes a 3.821,22 SMLMV para el año de suscripción del Contrato 2024 y un plazo

de ejecución de siete (7) meses, divididos en dos etapas, la primera etapa es la etapa de diagnósticos que dura (30) treinta días calendario contados a partir de la fecha del acta de inicio la cual es 12 de febrero de 2025 y una vez transcurrido ese tiempo inicia la etapa de mantenimiento que dura (6) meses.

A continuación, se relaciona el presupuesto del contrato intervenido en el periodo del presente informe (12 de junio al 11 de julio de 2025).

Tabla 10. Presupuesto del Contrato Intervenido en el Periodo.

CÓDIGO JAC	SALÓN COMUNAL INTERVENIDO	PRESUPUESTO PROYECTADO
10033	LA FLORIDA	$ 30.989.003,00
10095	SANTA ROSITA	$ 123.065.886,00
10043	LA ESPAÑOLA	$ 113.376.575,00
10039	LA ALMERIA	$ 67.674.732,00
10074	PALO BLANCO	$ 108.423.873,00
10008	BACHUÉ III SECTOR	$ 7.733.426,00
10116	VILLAS DE MADRIGAL	$ 109.089.327,00
10067	EL LUJAN	$ 18.830.616,00
10129	LA FAENA	$ 23.406.203,00
10064	LOS LAURELES	$ 249.363.971,00
10008	BACHUÉ II SECTOR	$ 163.364.165,00

Fuente: Elaboración Propia

6.2 MANEJO DEL ANTICIPO

El anticipo otorgado al contrato de acuerdo con la Cláusula 6 del contrato la cual precisa que "La Entidad entregará al contratista un anticipo del treinta por ciento (30%) del valor total del contrato".

El anticipo fue desembolsado por la entidad el 25 de marzo de 2025, se relaciona a continuación las condiciones iniciales del anticipo:

Tabla 11. Condiciones Iniciales Del Anticipo

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 4.967.590.688,00
VALOR ANTICIPO OTORGADO	$ 1.490.277.206,00
RETENCIONES	$ 81.965.246,00
VALOR NETO CONSIGNADO	$ 1.408.311.960,00

Fuente: Elaboración Propia

El plan de inversión del anticipo fue aprobado por la interventoría con los siguientes rubros de inversión:

Tabla 12. Plan de inversión Del Anticipo

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	40,00%	$ 596.110.882,00
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -
Transporte de Materiales	10,00%	$ 149.027.721,00
Compra de materiales y accesorios	50,00%	$ 745.138.603,00
		$ 1.490.277.206,00

Fuente: Elaboración Propia

Se relaciona a continuación la reprogramación vigente del plan de inversión de anticipo:

Tabla 13. Condiciones Iniciales Del Anticipo

DESCRIPCIÓN	% REPROGRAMADO	VALOR REPROGRAMADO
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	75,00%	$ 1.117.707.904,00
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -
Transporte de Materiales	25,00%	$ 372.569.302,00
Compra de materiales y accesorios	0,00%	$ -
		$ 1.490.277.206,00

Fuente: Elaboración Propia

A la fecha de corte de este informe se ha tramitado cuatro (04) ordenes de operación, en las siguientes condiciones.

Tabla 14. Órdenes de Operación

ORDEN DE OPERACIÓN	FECHA	BENEFICIARIO	RUBRO	VALOR
1	23/04/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 400.000.000
2	14/05/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 511.393.130
3	23/05/2025	JHC INGENIEROS SAS	TRANSPORTE DE MATERIALES	$ 372.569.302
4	16/06/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 206.314.774
VALOR TOTAL DESEMBOLSADO				**$ 1.490.277.206**

Fuente: Elaboración Propia

Con lo anterior se agota el saldo del anticipo, el cual se encuentra invertido en un 100% en la ejecución de las obras del objeto contractual.

De acuerdo con el plan de inversión aprobado se cuenta con los siguientes saldos por cada rubro de inversión

Tabla 15. Saldos por rubro de inversión

DESCRIPCION	%	VALOR	VALOR INVERTIDO	SALDO POR RUBROS
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	75,00%	$ 1.117.707.904,00	$ 1.117.707.904,00	$ -
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -		
Transporte de Materiales	25,00%	$ 372.569.302,00	$ 372.569.302	$ -
Compra de materiales y accesorios	0,00%	$ -		$ -

Fuente: Elaboración Propia

De acuerdo con lo descrito en la cláusula 6 Anticipo donde se especifica que "El Anticipo será amortizado mediante deducciones de las actas mensuales de obra, situación que deberá ser controlada por la interventoría. La cuota de amortización se determinará multiplicando el valor de la respectiva acta por la relación que exista entre el saldo del Anticipo y el saldo del valor del Contrato. Sin embargo, el Contratista podrá amortizar un porcentaje mayor al acordado. Su amortización total deberá realizarse por lo menos un (1) mes antes del vencimiento del plazo contractual (siempre y cuando el plazo inicial del contrato supere los seis (6) meses, situación que deberá ser controlada por la interventoría) mediante las actas mensuales o parciales de obra."

Se relaciona a continuación la amortización del anticipo:

Tabla 16. Amortización del Anticipo

VALOR DEL ANTICIPO - (30%) VALOR TOTAL DEL CONTRATO	No. DE ACTA DE LA AMORTIZACIÓN	VALOR AMORTIZADO	SALDO POR AMORTIZAR
$ 1.490.277.206,00	ACTA No. 01	$ 256.515.649	$1.233.761.557
	ACTA No. 2	$ 305.314.061	$ 928.447.496
	ACTA No. 3	$ 250.121.811	$ 677.933.720

Fuente: Elaboración Propia

Dando cumplimiento a nuestras obligaciones y con la intensión de garantizar el buen manejo y correcta inversión del anticipo mediante comunicado C-1017-2024-047 del 26 de junio de 2025 se solicitó a la entidad a través de la interventoría remitir el recibo de código de barras para el reintegro de los rendimientos financieros existentes hasta este momento, a la cual a la fecha no hemos recibido respuesta.

Los soportes del manejo y correcta inversión del anticipo se encuentran en el **Anexo No. 05.**

6.3 AVANCE FINANCIERO

Durante el periodo de tiempo al cual hace referencia el presente informe (12 de junio al 11 de julio de 2025), el porcentaje de avance de obra general fue del 20.44% llegando a un avance acumulado del 74.95%, representado en $ 3.723.129.401,00 cobrados en las actas parciales de cobro No. 01, 02, 03 y 04.

Tabla 17. Balance Financiero General COP 1017 de 2024

BALANCE FINANCIERO GENERAL DEL CONTRATO N° 1017 DE 2024		
CONCEPTO	**VALORES**	**VALORES**
Valor Inicial de Contrato	$ 4.967.590.688	
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 01		$ 855.052.164
Amortización anticipo No. 01		- $ 256.515.649

BALANCE FINANCIERO GENERAL DEL CONTRATO N° 1017 DE 2024		
CONCEPTO	**VALORES**	**VALORES**
Valor a Pagar Acta Parcial No. 01		$ 598.536.515
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 02		$ 1.019.020.087
Amortización anticipo No. 02		$ 305.706.026
Valor a Pagar Acta Parcial No. 02		$ 713.314.061
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 03		$ 833.739.371
Amortización anticipo No. 03		$ 250.121.811
Valor a Pagar Acta Parcial No. 03		$ 583.617.560
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 04		$ 1.015.317.779,00
Amortización anticipo No. 04		$ 304.595.334,00
Valor a Pagar Acta Parcial No. 04		$ 710.722.445,00
Saldo por cancelar		**$ 1.244.461.287,00**
Sumas Iguales	**$ 4.967.590.688**	**$ 4.967.590.688**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 18. Balance Financiero General COP 1017 de 2024

RESUMEN INFORME EJECUTIVO GENERAL DEL CONTRATO			
CONCEPTO	**VALORES**	**FECHA RADICACIÓN ACTAS A LA ALCALDÍA**	**ESTADO**
ACTA No. 01	$ 855.052.164	28 DE ABRIL DE 2025	PAGADA
ACTA No. 02	$ 1.019.020.087	30 DE MAYO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 03	$ 833.739.371	27 DE JUNIO DE 2025	EN PROCESO DE PAGO
ACTA No. 04	$ 1.015.317.779		EN TRÁMITE PARA PAGO
ACUMULADO ACTA N° 04	$ 3.723.129.401		
V/R CONTRATO FINAL	$ 4.967.590.688		
PORCENTAJE AVANCE FINANCIERO A 11 DE JULIO DE 2025	**74.95%**		

Fuente: Elaboración Propia

7. ÁREA TÉCNICA

7.1 AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN

Tabla 19. Avance en la programación

NÚMERO	SALÓN COMUNAL	% EJECUCION	% PENDIENTE
1	BACHUE II SECTOR	29.46%	70.54 %
2	BACHUE III SECTOR	94.93%	5.07%
3	FLORENCIA	98.70%	1.30%
4	LA FLORIDA	91.71%	8.29%
5	LA ALMERIA	62.11%	37.89%
6	LA ESPAÑOLA	86.89%	13.11%
7	LA GRANJA	90.78%	9.22%
8	LOS LAURELES	39.22%	60.78 %
9	EL LUJAN	94.15%	5.85 %
10	NORMANDÍA	0%	100.00 %
11	PALO BLANCO	91.13%	8.87%
12	PARIS FRANCIA	0%	100.00 %
13	SANTA ROSITA	91.64%	8.36%
14	VILLAS DEL MADRIGAL	98.86%	1.14 %
15	LA FAENA	93.62%	6.68 %

Fuente. Elaboración propia

La tabla anterior hace referencia al resumen de avance de obra que tienen cada uno de los salones comunales priorizados para intervención por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

7.2 ÍTEMS NO PREVISTOS

Luego de revisión por parte del contratista del proyecto durante la etapa de diagnósticos previo a la ejecución del contrato, se evidenció que, para dar completo alcance al objeto contractual, existían algunas actividades o ítems que no fueron contemplados inicialmente en la formulación del proyecto o simplemente no cumplían con las especificaciones vigentes de las entidades que regulan dichas actividades.

Por tal razón fue necesario incluir tales actividades e ítems para dar continuidad a la etapa formal de ejecución del proyecto y a su vez dentro del presupuesto general del contrato.

Es por esta razón que luego de la validación por parte de la interventoría del contrato y a su vez por el apoyo a la supervisión de este, se ha dado aprobación a los siguientes ítems no previstos, así:

7.2.1 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 01

El acta de aprobación de precios No Previstos No. 01 fue suscrita por las partes el día 31 de marzo de 2025; dicha acta albergó una cantidad de 42 ítems no previstos desde el ítem NP-01 hasta el NP-42, la cual se puede encontrar en el **Anexo No. 02.**

Las actividades No Previstas que fueron aprobadas mediante el acta de aprobación de ítems No Previstos No. 01, son:

Tabla 20. Actividades No Previstas Aprobadas No. 01

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-1	LAVADO Y LIMPIEZA PARA PUERTAS, VENTANAS, CUBIERTAS, POLICARBONATOS, PAREDES	M2	$ 49.215,00
NP-2	DISPOSICIÓN FINAL DE TEJA DE ASBESTO CEMENTO (RESIDUO PELIGROSO A SITIO AUTORIZADO) (INCLUYE EMBALAJE, TRANSPORTE, DISPOSICIÓN FINAL Y CERTIFICACIÓN)	KG	$ 1.937,00
NP-3	DESMONTE DE CIELO RASO (INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICION EN SITIO AUTORIZADO)	M2	$ 38.840,00
NP-4	ENCHAPE EN BALDOSA CERAMICA PARA PISO (FORMATO DEFINIDO EN OBRA)	M2	$ 127.313,00
NP-5	ESTRUCTURA METÁLICA (INCLUYE EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, ELEMENTOS DE FIJACIÓN, SOPORTES, SOLDADURA, ANTICORROSIVO, PINTURA PARA MÉTAL, ETC)	KG	$ 22.834,00
NP-6	REEMBOQUILLADO SELLO JUNTA CON BOQUILLA EN PISO Y/O PAREDES CERAMICAS	M2	$ 17.820,00
NP-7	DEMOLICION BALDOSA DE PISO H=2 CMS	M2	$ 23.798,00
NP-8	KORAZA SOBRE PAÑETE (2 MANOS) COLOR A ELECCIÓN	M2	$ 52.965,00
NP-9	GUARDAESCOBAS CERAMICO	M	$ 35.296,00
NP-10	ORINAL SECO (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	$ 1.414.406,00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-11	DESM, ADECUAC Y REINST MARCO Y PUERTA	M2	$ 315.117,00
NP-12	MANTENIMIENTO ESTRUCTURA METAL CUBIERTA	KG	$ 14.829,00
NP-13	DESMONTE DE PUERTA Y MARCO (INCLUYE CARGUE Y RETIRO)	UN	$ 36.980,00
NP-14	FLANCHE EN LÁM GALV CAL 22 - DESAR 0.35 MT (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	M	$ 114.049,00
NP-15	CANAL EN LAMINA GALVANIZADA CAL 16 D=1.20M	M	$ 257.257,00
NP-16	MANTENIMIENTO DE PISOS (INCLUYE DESTRONCADA, PULIDA DE PISOS EN MARMOL Y BRILLADO)	M2	$ 37.097,00
NP-17	LUMINARIA LED HERMET (40W) SOBREP.TECHO (7X11X120CM)	UN	$ 275.879,00
NP-18	LUMINARIA TIPO LED CARACTERISTICAS DE ILUMINACION TIPO PROYECTOR 200W (SUM +INS)	UN	$ 1.271.805,00
NP-19	TUBERIA EMT D=1"	ML	$ 44.369,00
NP-20	TUBERIA EMT D=3/4"	ML	$ 34.704,00
NP-21	CABLE UTP 4 PARES CATEGORIA 6A	ML	$ 8.385,00
NP-22	ESTUCO SOBRE PAÑETE+ ANDAMIO	M2	$ 18.969,00
NP-23	PINTURA CERRAMIENTO MALLA ESLABONADA **	M2	$ 30.949,00
NP-24	CABLE HDMI	ML	$ 18.987,00
NP-25	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CABLEHFFR+CAJA	UN	$ 247.890,00
NP-26	SALIDA PARA LAMPARA EMERGENCIA+TUBO EMT+CABE+CAJA (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	$ 288.144,00
NP-27	SALIDA PARA TOMA GFCI+TUBO EMT+7M (SUM+INST)	UN	$ 345.782,00
NP-28	SALIDA PARA TOMA MONOFAS.DOBLE(RED NORMAL) +TUBO+AL	UN	$ 257.473,00
NP-29	LINEAL LED SOBREPONERODESCOLGAR 20 W 1656 LM	UN	$ 474.855,00
NP-30	LINEAL LED SOBREPONERODESCOLGAR 40 W 2265 LM	UN	$ 605.653,00
NP-31	LUM-EMERGENCIA LED 3.2 W 90 MINAUTO	UN	$ 172.905,00
NP-32	PUNTO SOLDADURA6013(SUM + INSTAL.) HASTA 50 PUNTOS	UN	$ 20.848,00
NP-33	CERRAMMALLA ESLABON.CAL 10+IDRDH=2.50M **	ML	$ 980.771,00
NP-34	DESMONTE Y RETIRO DE RED ELECTRICA**	ML	$ 18.879,00
NP-35	DESMONTE Y RETIRO DE LUMINARIA FLUORESCENTE**	UN	$ 49.968,00
NP-36	LUMINARIA STIL LED MURANO 42W	UN	$ 1.020.523,00
NP-37	DEMOLIC.MURO LADRILLO + RETIRO	M2	$ 110.637,00
NP-38	SUMINISTRO E INSTALACION GEOTEXTIL T-2100**	M2	$ 10.751,00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-39	FILTRO FRANCES30*30 EXCAV+GEONT-1600+TUBO 100MM **	ML	$ 105.249,00
NP-40	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 1/2" LINEALES Y/O PVC	ML	$ 86.721,00
NP-41	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 12.7MM+SIKAFLEX Y/O PVC	M2	$ 149.288,00
NP-42	LUMINARIA TIPO APLIQUE STIL LED SILICONADO IP 40 15 W	UN	$ 236.864,00

Fuente. Elaboración propia

7.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación, se adjunta la recopilación de las actividades de mayor relevancia ejecutadas durante el período que comprende el presente informe (12 de junio al 11 de julio de 2025). Adicionalmente, en el **Anexo No. 03** se encuentra el registro fotográfico del avance de obra en los salones comunales.

7.3.1 SANTA ROSITA

- **MANTENIMIENTO DE CERRAMIENTO PERIMETRAL**

Dando continuidad al mantenimiento del salón comunal, se procede con el mantenimiento del cerramiento perimetral, el cual consiste en el desmonte del cerramiento existente que se encontraba en mal estado para instalar el cerramiento nuevo, garantizando la estabilidad del mismo y parte de seguridad del salón comunal.

- **PAÑETE DE MUROS**

Luego de la aprobación de actividades a ejecutar en la etapa de diagnósticos, en las áreas del salón comunal donde fue aprobado el enchape de muros, se procede a demoler el enchape existente en mal estado, para luego pañetar los muros.

- **ALISTADO Y ENCHAPE DE PISOS**

En las áreas donde fue aprobado el cambio de pisos, se procede con la demolición del piso existente en mal estado para continuar con el afinado de los pisos para luego dar paso a la

instalación del enchape de los pisos. De igual manera, al finalizar la instalación del enchape de piso, se finaliza la actividad con la instalación del guardaescobas cerámico en las áreas donde es requerido.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **GUARDAESCOBAS CERAMICO Y WIN DE REMATE**

Luego de enchapar el piso de las áreas autorizadas se procede a instalar el guardaescobas cerámico y el win de remate para dar el acabado final en estas zonas.

- **INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS**

Se procede a la instalación de los aparatos sanitarios en los baños, tales como, lavamanos cumpliendo con todas las normas técnicas para garantizar su durabilidad.

- **PAÑETE Y ENCHAPE DE MUROS**

Luego de la aprobación de actividades a ejecutar en la etapa de diagnósticos, en las áreas del salón comunal donde fue aprobado el enchape de muros, se procede a demoler el enchape existente en mal estado, para luego pañetar los muros y así proceder con el enchape de los mismos. Para finalizar la actividad se instala el win de remate en los filos de los muros, dándole el acabo final a esta área.

- **PUERTAS NUEVAS**

En algunas áreas del salón fue aprobado el cambio de algunas puertas que existían en mal estado, por lo que se aprobó la instalación de puertas metálicas nuevas garantizando mayor durabilidad y funcionalidad de las mismas, desmontando los marcos y puertas existentes en mal estado para dar paso a la instalación de los marcos y puertas metálicas nuevas.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE MUROS EN LADRILLO**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado y limpieza de los muros en ladrillo a la vista del salón comunal, garantizando el lavado, mantenimiento y lacado final del ladrillo mejorando la apariencia de los muros.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.2 LA FLORIDA

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **GUARDAESCOBAS CERAMICO Y WIN DE REMATE**

Luego de enchapar el piso de las áreas autorizadas se procede a instalar el guardaescobas cerámico y el win de remate para dar el acabado final en estas zonas.

- **INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS**

Se procede a la instalación de los aparatos sanitarios en los baños, tales como, lavamanos cumpliendo con todas las normas técnicas para garantizar su durabilidad.

- **PAÑETE Y ENCHAPE DE MUROS**

Luego de la aprobación de actividades a ejecutar en la etapa de diagnósticos, en las áreas del salón comunal donde fue aprobado el enchape de muros, se procede a demoler el enchape existente en mal estado, para luego pañetar los muros y así proceder con el enchape de los mismos. Para finalizar la actividad se instala el win de remate en los filos de los muros, dándole el acabo final a esta área.

- **CONSTUCCIÓN DE POCETA LAVATRAPEROS**

Continuando con la ejecución de las actividades aprobadas en la etapa de diagnósticos, se procede con la construcción de la poceta lavatraperos, garantizando un lugar para el aseo y mantenimiento en óptimas condiciones del salón comunal.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **DESMONTE DE CIELO RASO**

Teniendo en cuenta que, el estado del cielo raso existente en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en mal estado, se autoriza el cambio del mismo, por lo que se procede a desmontar y retirar el cielo raso existente en mal estado.

- **ESPEJO EN CRISTAL BISELADO**

Dando el acabado final a el mantenimiento realizado en los baños del salón comunal, se procede a la instalación de los espejos autorizados garantizando el completo funcionamiento de los baños.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.3 LA ESPAÑOLA

- **PAÑETE Y ENCHAPE DE MUROS**

Luego de la aprobación de actividades a ejecutar en la etapa de diagnósticos, en las áreas del salón comunal donde fue aprobado el enchape de muros, en este caso el área de la cocina y baños de hombres y mujeres, se procede a demoler el enchape existente en mal estado, para luego pañetar los muros y así proceder con el enchape de los mismos. Para finalizar la actividad se instala el win de remate en los filos de los muros, dándole el acabo final a esta área.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **GUARDAESCOBAS CERAMICO Y WIN DE REMATE**

Luego de enchapar el piso de las áreas autorizadas se procede a instalar el guardaescobas cerámico y el win de remate para dar el acabado final en estas zonas.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **ADECUACIONES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Luego de revisar las instalaciones eléctricas existente en la etapa de diagnóstico, se procede a realizar las adecuaciones e instalaciones eléctricas necesarias para que el salón comunal garantice la iluminación y red eléctrica para sus usuarios cumpliendo con la norma existente RETIE, ya que la tubería, cableado y luminarias que existían no eran funcionales o ya no cumplían la norma vigente. Por esta razón se procede a desmontar y retirar las instalaciones eléctricas y luminarias que no cumplen norma RETIE o ya no son funcionales para instalar luminarias que cumplen con diseño fotométrico, norma RETIE y garantía exigida por el contrato, de igual manera se instaló el tablero con totalizador y medidor para el salón comunal, además de garantizar que las salidas de iluminación y tomas de corriente tienen cableado libre de halógeno tal como lo requiere la norma RETIE para espacios con capacidad de albergar a 50 o más personas.

7.3.4 LA ALMERIA

- **INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA NUEVA PARA CERRAMIENTO**

Luego de aprobar el mantenimiento del cerramiento perimetral del salón comunal, se procede con la instalación de la tubería estructural nueva que reforzara el cerramiento existente, garantizando la durabilidad y parte de seguridad del salón comunal.

- **INSTALACIÓN DE TEJA TERMOACÚSTICA Y FLANCHES**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente en el salón comunal, se procede a instalar la estructura metálica necesaria para sostener las tejas que hacen parte de la cubierta nueva, además de la instalación de la teja termoacústica para completar el conjunto de cubierta nueva del salón comunal. Para dar el acabado final a la actividad se procede con la instalación de flanches en las zonas requeridas garantizando que las uniones entre la cubierta y los muros queden selladas evitando filtraciones de agua.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **PAÑETE Y ENCHAPE DE MUROS**

Luego de la aprobación de actividades a ejecutar en la etapa de diagnósticos, en las áreas del salón comunal donde fue aprobado el enchape de muros, en este caso el área de la cocina y baños de hombres y mujeres, se procede a demoler el enchape existente en mal estado, para luego pañetar los muros y así proceder con el enchape de los mismos. Para finalizar la actividad se instala el win de remate en los filos de los muros, dándole el acabo final a esta área.

- **GUARDAESCOBAS CERAMICO Y WIN DE REMATE**

Luego de enchapar el piso de las áreas autorizadas se procede a instalar el guardaescobas cerámico y el win de remate para dar el acabado final en estas zonas.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE MUROS EN LADRILLO**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado y limpieza de los muros en ladrillo a la vista del salón comunal, garantizando el lavado, mantenimiento y lacado final del ladrillo mejorando la apariencia de los muros.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **ALISTADO Y ENCHAPE DE PISOS**

En las áreas donde fue aprobado el cambio de pisos, se procede con la demolición del piso existente en mal estado para continuar con el afinado de los pisos para luego dar paso a la instalación del enchape de los pisos. De igual manera, al finalizar la instalación del enchape de piso, se finaliza la actividad con la instalación del guardaescobas cerámico en las áreas donde es requerido.

7.3.5 PALO BLANCO

- **ALISTADO Y ENCHAPE DE PISOS**

En las áreas donde fue aprobado el cambio de pisos, se procede con la demolición del piso existente en mal estado para continuar con el afinado de los pisos para luego dar paso a la instalación del enchape de los pisos en las áreas aprobadas. De igual manera, al finalizar la instalación del enchape de piso, se finaliza la actividad con la instalación del guardaescobas cerámico en las áreas donde es requerido.

- **PUERTAS NUEVAS**

En algunas áreas del salón fue aprobado el cambio de algunas puertas que existían en mal estado, por lo que se aprobó la instalación de puertas metálicas nuevas garantizando mayor durabilidad y funcionalidad de las mismas, desmontando los marcos y puertas existentes en mal estado para dar paso a la instalación de los marcos y puertas metálicas nuevas.

- **GUARDAESCOBAS CERAMICO Y WIN DE REMATE**

Luego de enchapar el piso de las áreas autorizadas se procede a instalar el guardaescobas cerámico y el win de remate para dar el acabado final en estas zonas.

- **DIVISIONES EN LAMINAS DE ACERO INOXIDABLE PARA LOS BAÑOS**

Teniendo en cuenta el mal estado de las divisiones de baños existentes, se autoriza y procede con el desmonte y retiro de las mismas para dar paso a la instalación de las nuevas divisiones de los baños y orinales en lamina de acero inoxidable, garantizando mayor asepsia, durabilidad y garantía.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE MUROS EN LADRILLO**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado y limpieza de los muros en ladrillo a la vista del salón comunal, garantizando el lavado, mantenimiento y lacado final del ladrillo mejorando la apariencia de los muros.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BARANDA**

Luego de ser aprobada la sustitución de la baranda existente en la parte de la terraza del segundo piso, se procede con el desmonte de la baranda existente que se encuentra en mal

estado para proceder con la instalación de la nueva baranda, brindando mayor seguridad a los usuarios del salón comunal.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.6 BACHUÉ III SECTOR

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.7 VILLAS DE MADRIGAL

- **DESMONTE E INSTALACIÓN DE CIELO RASO**

Teniendo en cuenta que, el estado del cielo raso existente en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en mal estado, se autoriza el cambio del mismo, por lo que se procede a desmontar y retirar el cielo raso existente en mal estado para luego instalar el cielo raso en PVC nuevo.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **ADECUACIONES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Luego de revisar las instalaciones eléctricas existente en la etapa de diagnóstico, se procede a realizar las adecuaciones e instalaciones eléctricas necesarias para que el salón comunal garantice la iluminación y red eléctrica para sus usuarios cumpliendo con la norma existente RETIE, ya que la tubería, cableado y luminarias que existían no eran funcionales o ya no cumplían la norma vigente. Por esta razón se procede a desmontar y retirar las instalaciones eléctricas y luminarias que no cumplen norma RETIE o ya no son funcionales para instalar luminarias que cumplen con diseño fotométrico, norma RETIE y garantía exigida por el contrato, de igual manera se instaló el tablero con totalizador y medidor para el salón comunal, además de garantizar que las salidas de iluminación y tomas de corriente tienen cableado libre de halógeno tal como lo requiere la norma RETIE para espacios con capacidad de albergar a 50 o más personas.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.8 EL LUJAN

- **LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE EDIFICIO**

Previo a ejecución de actividades de construcción en el área designada para el desarrollo de la intervención del contrato, se inicia con la localización y el replanteo del salón comunal a intervenir, en este caso, EL LUJAN; esto con el fin de verificar las condiciones iniciales de las áreas de trabajo y así proceder a realizar el levantamiento inicial para luego dar paso a la propuesta de intervención dada en la etapa de diagnósticos para revisión y aprobación por parte de la interventoría y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, y finalmente definir las áreas y actividades aprobadas para intervención en la etapa de ejecución de obra.

- **DESMONTE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE CUBIERTA**

Teniendo en cuenta que, la cubierta existente en el salón comunal se encuentra en teja de asbesto cemento, la cual es nociva para la salud de las personas y el medio ambiente por lo que contiene asbesto y es un material altamente tóxico; además de tener venta restringida en Colombia, se deben ir retirando las cubiertas que aún se encuentren en este material, las cuales deben ser dispuestas en un sitio autorizado y experto en la manipulación de este tipo de material. Adicional a esto la cubierta se encuentra en mal estado teniendo filtraciones de agua hacia las partes internas del salón comunal.

- **INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA Y TEJA PARA LA CUBIERTA NUEVA**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente en el salón comunal, se procede a instalar la estructura metálica necesaria para sostener las tejas que hacen parte de la cubierta nueva, además de la instalación de la teja termoacústica para completar el conjunto de cubierta nueva del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.9 LA FAENA

- **LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE EDIFICIO**

Previo a ejecución de actividades de construcción en el área designada para el desarrollo de la intervención del contrato, se inicia con la localización y el replanteo del salón comunal a intervenir, en este caso, LA FAENA; esto con el fin de verificar las condiciones iniciales de las áreas de trabajo y así proceder a realizar el levantamiento inicial para luego dar paso a la propuesta de intervención dada en la etapa de diagnósticos para revisión y aprobación por parte de la interventoría y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, y finalmente definir las áreas y actividades aprobadas para intervención en la etapa de ejecución de obra.

- **DIVISIONES EN LAMINAS DE ACERO INOXIDABLE PARA LOS BAÑOS**

Teniendo en cuenta el mal estado de las divisiones de baños existentes, se autoriza y procede con el desmonte y retiro de las mismas para dar paso a la instalación de las nuevas divisiones de los baños y orinales en lamina de acero inoxidable, garantizando mayor asepsia, durabilidad y garantía.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.10 LOS LAURELES

- **LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE EDIFICIO**

Previo a ejecución de actividades de construcción en el área designada para el desarrollo de la intervención del contrato, se inicia con la localización y el replanteo del salón comunal a intervenir, en este caso, LOS LAURELES; esto con el fin de verificar las condiciones iniciales de las áreas de trabajo y así proceder a realizar el levantamiento inicial para luego dar paso a la propuesta de intervención dada en la etapa de diagnósticos para revisión y aprobación por parte de la interventoría y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, y finalmente definir las áreas y actividades aprobadas para intervención en la etapa de ejecución de obra.

- **DESMONTE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE CUBIERTA**

Teniendo en cuenta que, la cubierta existente en el salón comunal se encuentra en teja de asbesto cemento, la cual es nociva para la salud de las personas y el medio ambiente por lo que contiene asbesto y es un material altamente tóxico; además de tener venta restringida en Colombia, se deben ir retirando las cubiertas que aún se encuentren en este material, las cuales deben ser dispuestas en un sitio autorizado y experto en la manipulación de este tipo de material. Adicional a esto la cubierta se encuentra en mal estado teniendo filtraciones de agua hacia las partes internas del salón comunal.

- **INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA Y TEJA PARA LA CUBIERTA NUEVA**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente en el salón comunal, se procede a instalar la estructura metálica necesaria para sostener las tejas que hacen parte de la cubierta nueva, además de la instalación de la teja termoacústica para completar el conjunto de cubierta nueva del salón comunal. Para dar el acabado final a la actividad se procede con la instalación de flanches en las zonas requeridas garantizando que las uniones entre la cubierta y los muros queden selladas evitando filtraciones de agua.

7.3.11 BACHUÉ II SECTOR

- **LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE EDIFICIO**

Previo a ejecución de actividades de construcción en el área designada para el desarrollo de la intervención del contrato, se inicia con la localización y el replanteo del salón comunal a intervenir, en este caso, BACHUÉ II SECTOR; esto con el fin de verificar las condiciones iniciales de las áreas de trabajo y así proceder a realizar el levantamiento inicial para luego dar paso a la propuesta de intervención dada en la etapa de diagnósticos para revisión y aprobación por parte de la interventoría y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, y finalmente definir las áreas y actividades aprobadas para intervención en la etapa de ejecución de obra.

- **DESMONTE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE CUBIERTA**

Teniendo en cuenta que, la cubierta existente en el salón comunal se encuentra en teja de asbesto cemento, la cual es nociva para la salud de las personas y el medio ambiente por lo que contiene asbesto y es un material altamente tóxico; además de tener venta restringida en Colombia, se deben ir retirando las cubiertas que aún se encuentren en este material, las cuales deben ser dispuestas en un sitio autorizado y experto en la manipulación de este tipo

de material. Adicional a esto la cubierta se encuentra en mal estado teniendo filtraciones de agua hacia las partes internas del salón comunal.

Para el desmonte y retiro de la teja existente, primero se desmontó y retiró el cielo raso existente en algunas zonas del salón comunal para dar paso al desmonte de la cubierta en asbesto cemento.

- **INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA Y TEJA PARA LA CUBIERTA NUEVA**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente en el salón comunal, se procede a instalar la estructura metálica necesaria para sostener las tejas que hacen parte de la cubierta nueva, además de la instalación de la teja termoacústica para completar el conjunto de cubierta nueva del salón comunal.

7.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RECURSOS

7.4.1 Control y Seguimiento de Materiales

Se hace control de calidad de los materiales instalados en los salones comunales, por lo que se han anexado los certificados de calidad y fichas técnicas de los mismos en los informes técnicos No. 01, 02 y 03.

7.4.2 Control de Cambios

En el periodo no se presentaron cambios en los documentos los cuales llevan registrados en el control de cambios y queda como definitivo la versión aprobada en cada documento.

Los formatos y documentos entregados en el plan de calidad no presentaron cambios durante el periodo del presente informe en el desarrollo de la ejecución en obra.

7.5 CONTROL Y SEGUIMIENTO A COMPROMISOS GENERADOS EN EL PERIODO

En el **Anexo No. 01** se evidencian las actas de comité suscritas por la interventoría durante el desarrollo del presente periodo de tiempo donde se registran los compromisos adquiridos por las partes en cada comité de obra, las necesidades y decisiones a tomar para el buen funcionamiento y desarrollo de la obra.

7.5.1 Seguimiento a salidas no conformes

En este periodo no se han registrado salidas no conformes.

7.6 BITÁCORA DE OBRA

En el **Anexo No. 04** se adjunta la bitácora de obra, en la cual se registra todo lo ocurrido durante la jornada laboral, el estado del clima, el personal y maquinaría utilizada cada día y las decisiones importantes que se tomen en obra durante la ejecución del proyecto, debidamente firmada por el contratista y la interventoría.

8. CONDICIONES CLIMÁTICAS

A continuación, se muestra el estado del clima en la localidad de Engativá para el mes de junio de 2025.

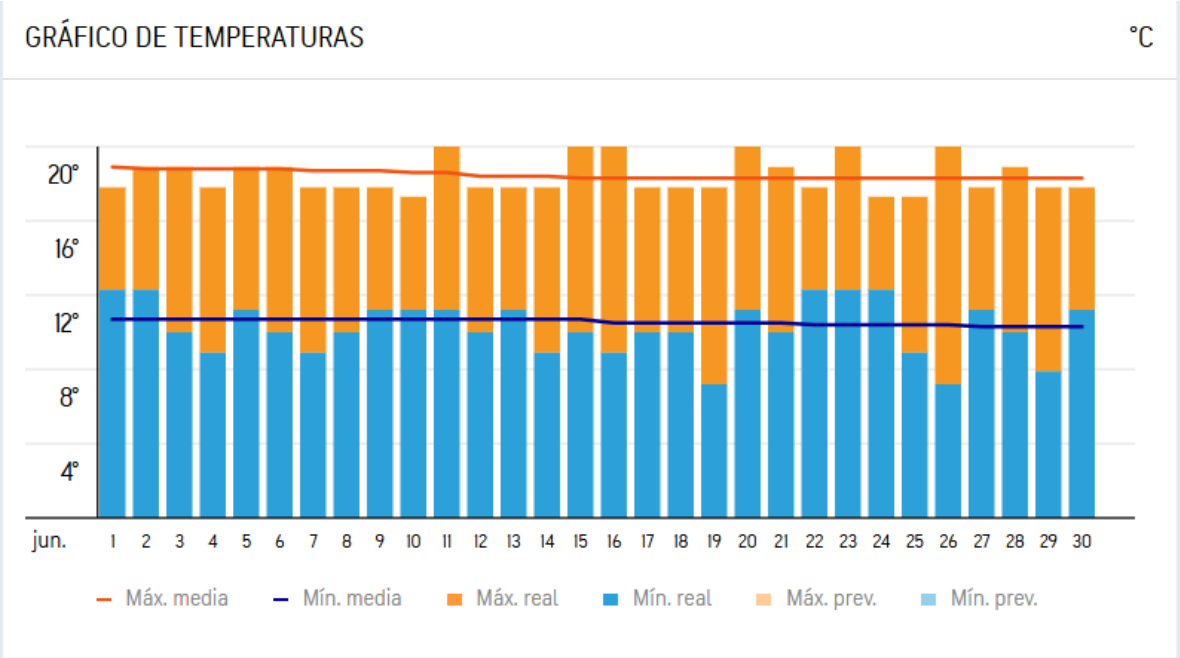


Imagen 2. Gráfico de Temperaturas Engativá
Fuente. https://www.accuweather.com/es/co/engativa/1362132/june-weather/1362132?year=2025

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- De acuerdo con las cantidades de obra programadas se evidencia un porcentaje acumulado de avance ejecutado del 74.95% para el presente informe teniendo en cuenta que a la fecha se ejecutó lo programado y aprobado.

- A la fecha de corte, 11 de julio de 2025 se han intervenido 13 salones comunales en los cuales se han realizado actividades como: localización y replanteo, demolición de enchapes, desmonte de cielo rasos, desmonte de cubiertas, instalación de cubiertas, enchape de pisos y muros, estuco y pintura, instalación de aparatos sanitarios, entre otras.

- A la fecha de corte, 11 de julio de 2025, se han entregado a la comunidad 4 salones comunales, los cuales son:

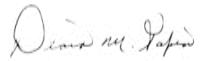
  - ✓ La Granja y Florencia fueron entregados el 11 de junio.
  - ✓ El Lujan y Bachué III Sector fueron entregados el 8 de julio.

- Todas las actividades realizadas durante el periodo fueron ejecutadas teniendo en cuenta los estándares de calidad y la normatividad vigente, cumpliendo así con todo lo expuesto en el plan de calidad aprobado para el contrato.

Anexo No. 1. ACTAS DE COMITÉ DE OBRA

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**	Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Comité de seguimiento del Contrato de Obra No. 1017-2024 y contrato de interventoría No. 1016-2024.**				
Fecha:	**17 de junio del 2025**	**Hora de inicio: 3:05pm**	**Modalidad:**	___ **Presencial**	
Lugar:	**Virtual**	**Hora de finalización: _____**		_X_ **Virtual**	
				___ **Telefónica**	
Dependencia:	**Infraestructura FDLE**	**Nombre del Responsable: Interventoría y Daniel Camelo FDLE**		___ **Mixta**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
cc		Daniel Bernardo Camelo Bolivar	N/A	Apoyo a la Supervisión FDLE										daniel.camelo@gobiernobogota.gov.co	
cc	1.077.425.387	Meliza Janez Gomez	N/A	Interventoria			x						x	inter.engativacomunal@gmail.com	
cc	26.332.666	Diana Hoyos	N/A	Interventoria			x						x	inter.engativacomunal@gmail.com	
cc	27.094.903	Diana Tapia	N/A	Interventoria			x						x	jhcengativa@gmail.com	
cc	52.207.911	Maritza Ibañez	N/A	Interventoria			x						x	jhcengativa@gmail.com	
cc	80.049.738	Javier Rodriguez	N/A	Contratista de Obra			x						x	jhcengativa@gmail.com	

cc	52.110.210	Carolina Mendoza	N/A	Contratista de Obra			x						x	jhcengativa@gmail.com	
cc	79.663.749	Carlos Alberto Jimenez	N/A	Contratista de Obra			x						x	jhcengativa@gmail.com	
cc		Milena Benavidez	N/A	Contratista de Obra			x						x	jhcengativa@gmail.com	
cc		Julian Acuña	N/A	Contratista de Obra			x						x	jhcengativa@gmail.com	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebado de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:



Siendo las 3:05 pm del 17 de junio del 2025, se da inicio al comité de seguimiento 08, para el Contrato de Obra No. 1017-2024 y contrato de interventoría No. 1016-2024

Se inicia comité virtual indicando los compromisos pendientes:
En El Salón Comunal La Florida se requiere la radicación de solicitud de visita al IDIGER. El apoyo a la supervisión indica que ya fue radicada desde el FDLE y la comparte por el grupo de whatsapp para que desde el componente social se transmitido a la JAC.
Actualización del balance financiero, el contratista de obra envió una aproximación para revisión tanto de la interventoría como del apoyo a la supervisión ya que se van a incluir 4 salones comunales y se requiere determinar los nuevos alcances para la adición y prórroga.
Compromiso la capacitación de mujer y género por parte del FDLE. El apoyo a la supervisión indica que hay dos formas de hacerlo una es unirse a las capacitaciones comunales que ellos convocan o otra especial para el personal del contratista, para esto se requiere programar lugar y hora. Desde el contratista de obra hacen la solicitud que se haga de manera virtual.
Verificación de la corrección del tema de garantías. Desde el FDLE indican que contratación ya esta enterado y espera dar respuesta máximo en dos semanas.
Compromiso revisar desde el FDLE el reajuste del contrato de obra, desde el FDLE darán respuesta la próxima semana.
Continuando con el comité de obra se hace mención a los frentes de obra:
Se tiene la entrega de los Salones La Granja y Florencia,
La Florida: Se esta en tema de remates, pintura, se estan suministrando los vidrios que hacen falta en el segundo piso, se encontró una perfileria de ventanas podrida que se esta remplazando, estan en fabricación los mesones de la cocina y baños, aparatos sanitarios en sitio para instalación. Desde el apoyo del FDLE se pregunta si se esta haciendo el control de niveletas, queda como compromiso colocarlas ya que esta es una justificación del porque no se realizó la intervención. Fecha estimada de entrega de este salón el 1 de julio - 2025.

La Española: Estructura y cubierta ya esta en remate, el cableado eléctrico va en un 70%, baños y cocina enchapada, tarima enchapada, se fundió rampa de la tarima, ya inicio la intervención del salón posterior donde se debía restituir un muro en bloque, ya se pañeto el salón y ya esta en enchape, ya se mandaron a fabricar las puertas de las cuales ya hay tres instaladas, se estan haciendo las mochetas de los mesones para su instalación, se esta en el suministro de los aparatos sanitarios, se metió una cuadrilla adicional para avanzar en el tema de las fundidas en concreto para la fundición del anden perimetral, aproximadamente hay un avance del 70% en este salón. Fecha estimada de entrega de este salón el 15 de julio - 2025.
Bachue III: Se hizo estuco, enchape y pintura. Hace falta la instalación de las puertas, lo único que falta son temas de ornamentación. Fecha estimada de entrega de este salón el 1 de julio - 2025.
Paloblanco: Se enfatiza que la estructura metalica de la cubierta fue reemplazada por su mal estadoestando ya instalada la nueva a un 100%, ya esta la cubierta y flanches en su totalidad, falta rematar la estructura metálica y la cubierta de las oficinas del segundo piso, el día de mañana entra la cuadrilla eléctrica y la cuadrilla de acabados de concreto, rampa placas, después continuaran con los enchapes, . Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.

Almeria: Cubierta al 100%, en acabados de segundo piso y acabados de ventaneria, ya se fundió tarima, sigue el enchape, ya inicio fundición de andén perimetral, ya esta adelantado el cableado eléctrico, la puerta quedara para instalación al final, esta pendiente el color de la fachada ya que la JAC esta proponiendo unos colores el avance estimado de este frente de trabajo esta en aproximadamente un 60%. Fecha estimada de entrega de este salón el 15 de julio - 2025.
Villas del Madrigal: El alcance aterrizado es el desmonte del cielo raso, mantenimiento a la estructura metálica existente, se reforzo en estructura metálica refuerzos metro a metro, se está a la espera de los caballetes los cuales son particulares debido a la geometria de la estructura de cubierta, quedaria faltando la pintura de este salón y mantenimiento del piso. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 1 de julio - 2025.
Santa Rosita: Seremato cubierta de salón principal y del segundo piso, estan en estuco y pintura del segundo piso, se esta organizando pañete, estuco y pintura de la oficina de la defensa civil, se esta haciendo la ampliación de la estructura de la terraza, barandas y envhapes generales Avance del 80% del cableado eléctrico. Fecha estimada de entrega de este salón el 15 de julio - 2025.
Laureles: Inicio 1 de julio 2025.

Desde el FDLE indican que el Alcalde va a inaugurar un Parque y el Salón comunal Santa Rosita para la tercera semana de julio para anticiparnos a este evento.
Salón Luján: Intervención de pulida de segundo piso nada más, en cuartos posteriores cambio de cubierta. Esta semana inicia el amntenimiento.
La Faena: Intervención a baños nada más. Cambio árboles a cuatro sanitarios y cambio de divisiones de baño. Fecha estimada de entrega de este salón el 1 de julio - 2025.

Continuando con el comité se dan paso a los Componentes:
Componente Ambiental: Se ha evidenciado el cumplimiento del contratista, se informa se tiene cargada la información de RCD hasta marzo y se esta a la espera de que la Ing. Ilse Rodriguez del FDLE indique cuando se puede hacer el cargue en conjunto del mes de abril y mayo. Esta pendiente la entrega del informe mensual 4.
Componente SST: Se han aprobado las HV de los contratistas, no se han resportado accidentes laborales. Se ha evidenciado cumplimiento del contratista en cuanto al plan de gestión de seguridad y salud en el trabajo. Pendiente el informe 4.
Componente Social: Tenemos pendiente agendar capacitación de Mujer y Género por parte de la Alcaldía.
Se tiene pendiente la respuesta respecto al robo de La granja, desde el contratista de obra indican se yienen videos adicionales del momento del robo, se logro verificar con estos que no son trabajadores de la obra, la posición desde el contratista de obra es que en el inicio se hizo la recomendación en todos los salones es no tener equipos menores en los salones ya que no son del cuidado de la obra. Es de aclarar que copia de las llaves tenia el contratista de obra y la JAC. Se evidenció que la chapa no fue violentada. Y el caso esta en manos de La Fiscalia. Desde la interventoría se solicita se llegue a la mejor solución para las partes y para el contrato de obra. Se solicita socialización en Villas del Madrigal del recorte de presupuesto.

Continuando con el comité desde el FDLE indican se va a realizar una adición de aprox. $400 millones y 2 meses el contrato de obra. Esta semana se indicaran los valores exactos para hacer la solicitud de los contratos tanto de obra como de interventoría. Desde el contratista de obra indica que esas intervenciones deben tener una adición total ya que el poco remanente que se tiene del balance, debe cubrir las eventualidades de los salones en ejecución y adicionalmente el reajuste al contrato de obra.
Se hace compromiso desde el contratista de obra que en quince dias se entrgan los posibles presupuestos a las intervenciones de los salones adicionales.

Siendo las 4:15 pm se da por terminado el comité de seguimiento.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Salón La Florida. Niveletas.	Contratista de obra	Presente semana
2	Capacitación de Mujer y Género.	FDLE	Por definir.
4	Respuesta Robo Salón La Granja.	Contratista de obra	Esta semana.
5	Presupuestos salones adicionales.	Contratista de obra	Quince días

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: 25 DE JUNIO DE 2025 **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR:** (En presencial) presencial)

OBJETO DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE SEGUIMIENTO SALONES COMUNALES.

HORA DE INICIO: _____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL / TÉCNICO / TECNÓLOGO		AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
CAROLINA MENDOZA			X						X	CONSORCIO EDE ENGA.	JHCENGATA@GMAIL.	3114612	
Carla Jimenez			X						X	Consorcio EDE Enga	JHCengineer@Gmail	3154824	
Daniel Cayeb			X						X	FDLE - Infraestructura	daniel.cayeb@gobiernobogota.gov.co	3102774610	
Diana M. Tapia			X						X	Infraestructura	cyntiatapia@gmail	3014052023	
Nelson A Rivera			X							Interventoria	nelsonrivera3467@g.mail	3108734032	
Sonia Milena Bonilla P.			X							CONSORCIO EDE Engativa	JHCengativa2@gmail.com	3002735397	
Julian Dario Acuña			X						X	Contratista	n	3102227510	
Diana Marcela Hayos			X						X	Interventoria	inter.engativacomunal@gmail.com	3172227176	Diana H.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados

NOTE: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 9:30 am del 25 de junio del 2025, se da inicio al comité de seguimiento No. 09, para el Contrato de Obra No. 1017-2024 y contrato de interventoría No. 1016-2024

El comité inicia haciendo recorrido desde el Salón **Almeria** en donde se cambio la cubierta, se realizó el enchape de tarima y la rampa. Actividades eléctricas inician el 1 de julio. Se revisa el cambio de color de fachada, desde la supervisión se dará la indicación. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.
Faena: Inicio fabricación de las divisiones de baño, próximo viernes instalación. Fecha estimada de entrega de este salón el 8 de julio - 2025.
Villas del Madrigal: Culminan las actividades eléctricas, pulida de piso, se instalará cielo raso en cocina y baños. Compromiso presupuestar baranda en madera. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.
Española: Ya se enchapo salón posterior, enchape de baños, en instalación divisiones y mesones de baño. Se está estucando para primera capa de pintura. El 26 de junio inicia la fundición de andenes perimetrales. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.
Santa Rosita: En pintura segundo piso, estructura y cubierta de terraza instalados. Pintura en ventanas. Primera mano pulida de pisos en primer piso. Estuco de cuartos defensa civil. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.
PaloBlanco: En ejecución actividades eléctricas, pisos salones posteriores, cubierta con flanches instalados, falta baranda, se bajo tarima, se debe hacer un estimado de los remates. Instalación de faldones en superboard de los muros de adelante. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.

Bachue III: Puertas metálicas. Pintura ventaneria color champaña. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 1 de julio - 2025.
Florida: Remate de pintura, enchapes y mesones pendientes. Fecha estimada de entrega de este salón el 8 de julio - 2025.
Luján: Pulida de pisos en primer y segundo piso. El 26 de junio se realiza el cambio de cubierta. Fecha estimada de entrega de este salón el 1 de julio - 2025.
Laureles: Por iniciar.
Bachue III: Por iniciar.

Continuando con el comité se dan paso a los Componentes:

Componente Social: El contratista de obra solicita que la capacitación de la Alcaldía sea virtual. Sin Pqr´s. Pendiente respuesta de La Granja por parte del contratista.

Componente Ambiental y SST: El contratista de obra debe subsanar las correcciones de los informes mensuales.

Se programa comité presencial próximo 1 de julio de 2025 en Salón Comunal Laureles.

Siendo las 10:05 am se da por terminado el comité de seguimiento Nº09.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Ajustes pólizas contratista de obra	FDLE	1/07/2025
2	Validación reajuste precios contratista de obra	FDLE	1/07/2025
3	Pendiente aprobar color fachada Almeria	FDLE	25/06/2025
4	Adición, prórroga, actas de exclusión e inclusión.	FDLE	1/07/2025
5	Villas del Madrigal presupuesto baranda madera.	Contratista de Obra	1/07/2025
6	PaloBlanco presupuesto estimado remates.	Contratista de Obra	1/07/2025

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 01 DE JULIO/2025 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE SEGUIMIENTO SALONES COMUNALES

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Daniel Cameb			X						X	FOLE - Infraestructura	david.cameb@gobiernobogota.gov.co	3202742610	
CAROLINA MENDOZA J.			X							CONSORCIO EBE ENGATIVA	TITCENGATIVA@GMAIL.COM	3114612NO	
Carlos Jimenez			X							Consorcio en Ejecución	" "	3154824351	
Nelson D Rivera			X							Interventoría	nelsonrivera3467@g.mail.com	3108739032	
Diana Margela Hoyos			X							Interventoria	interventoralengativa@gmail.com	3117227118	Diana H.
Diana Milena Tapia			X						V	Interventoría	inter.comunalengativa@	3014553023	
Julian Oro Reyes			X						X	Contratista	jhcengativa@gmail.com	3102227510	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 11:05 am del 01 de julio del 2025, se da inicio al comité de seguimiento No. 10, para el Contrato de Obra No. 1017-2024 y contrato de interventoría No. 1016-2024

Se inicia comité presencial verificando el estado de los compromisos del comité anterior:
- Desde el FDLE se están realizando los ajustes solicitados a las pólizas y reajustes del contrato de obra.
- Color fachada Almeria: Presidenta de la JAC aprobó pintura color Salmón.
- Se están realizando las actas de exclusión e inclusión de los Salones Comunales desde el FDLE.

El comité inicia haciendo recorrido desde el Salón **Laureles** en donde se hace entrega del salón comunal con sus llaves para inicio de trabajos el 3 de julio de 2025.
Almeria: Esta en construcción los faldones en superboard del primer y segundo piso. Lavado de fachada, ya está el enchape. Falta la instalación de la reja. Las instalaciones eléctricas ya van avanzadas. Fecha estimada de entrega de este salón el 15 de julio - 2025.
Faena: Aún esta pendiente la instalación de las divisiones de baño, se debe terminar esta semana. Fecha estimada de entrega de este salón el 8 de julio - 2025.
Villas del Madrigal: Pendiente presupuesto de baranda en madera. Inicia esta semana pintura, en instalación tubería eléctrica. Falta instalación de cielo raso y pulida de piso. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.

Bachue III: Van tres semanas de intervención, está en construcción la tarima, en instalación de enchapes. Estuco y pintura de cocina. Adelantada la pintura del salón principal. Esta en fabricación las puertas de baños y hall principal. Se confirma enchape del corredor. Fecha estimada de entrega de este salón el lunes 16 de junio - 2025.
Paloblanco: Van de tres a cuatro semanas de intervención. La estructura de la cubierta no sirvió nada, se reemplazó. Esta semana se hará la estructura del segundo piso, posteriormente el salón trasero. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 15 de julio - 2025.
Almeria: Ya se instaló la cubierta y se hizo el reforzamiento del segundo piso, la mayoria de la estructura sirvió, primer piso hubo cambio de estructura por temas de pendientes, se han adelantado temas de mantenimiento de marcos y ventanas. Se taparán unas culatas en superboard, en el primer piso se fundirá la tarima de esta semana a la otra. Fundición de andenes perimetrales. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 14 de julio - 2025.
Villas del Madrigal: Se retiró la cubierta. Se retiran algunas cerchas y correas en mal estado. Se hará reemplazo de perfilería. En estos momentos están aplicando pintura anticorrosiva. La tarima no se tocará. Faltaría estuco y pintura y mantenimiento del piso. Fecha estimada de entrega de este salón el martes 1 de julio - 2025.

Española: Mesones instalados, estuco y pintura de dos salones. Instalación tapas de superboard, ya se fundieron andenes perimetrales. Fecha estimada de entrega de este salón el 15 de julio - 2025.
Santa Rosita: Ejecución de actividades eléctricas en segundo piso, la terraza ya tiene instalada la cubierta. Falta piso, faltan enchapes, pintura y adecuaciones eléctricas en primer piso. Fecha estimada de entrega de este salón el 15 de julio de 2025.
PaloBlanco: Estuco y pintura en segundo piso. Ya están las actividades eléctricas con tubería y se está cableando. Hoy inicia enchape de rampa y escalón. Fecha estimada de entrega de este salón el 30 de julio de 2025.
Bachue III: Hoy queda listo el retoque de la pintura de la reja. Faltaría aseo final. Fecha estimada de entrega de este salón el 8 de julio de 2025.
Lujan: Ya se realizó la pulida del piso, escaleras, instalación de cubierta. Fecha estimada de entrega de este salón el 8 de julio de 2025.
Bachue II: Este salón comunal da inicio el 15 de julio de 2025.
Florida: Hoy inicia instalación de mesones de cocinas y montaje de aparatos sanitarios. Se está en pintura de puertas. En tercer piso faltan guardaescobas y falta aseo general. Fecha estimada de entrega de este salón el 18 de julio de 2025.

Continuando con el comité se dan paso a los Componentes:

Componente Ambiental: El contratista de obra subsanó las correcciones del informe mensual. Esta en elaboración informe de la interventoría.
PIGA se cargo informe de RCDS de mes de abril y mayo.

Componente SST: El contratista de obra subsanó las correcciones del informe mensual. Esta en elaboración informe de la interventoría.

Componente Social: Informe 4 del contratista de obra esta aprobado
Esta semana se entrega carta de respuesta de La Granja.
La Florida se debe dar alcance al IDIGER de la corrección de la dirección.
Se debe visitar La Granja por concepto de humedad posterior.

Se programa recorrido de entregas para el próximo martes 8 de julio de 2025 así: Lujan 8:30am, Bachué 9:30am, visita Santa Rosita 10:30am, La Granja 11:15am. Se solicita que en los comités se tenga la presencia de los pares de los componentes Ambiental, SST y Social.

Siendo las 12:05 pm se da por terminado el comité de seguimiento Nº7.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Salón La Florida. Alcance IDIGER, para entrega a la junta. Y Concepto Estructural	FDLE / Contratista de obra	1/07/2025
2	Visita La Granja, humedad posterior.	FDLE / Contratista de obra / Interventoría	8/07/2025
3	Pendiente presupuesto Baranda Villas del Madrigal	Contratista de obra	8/07/2025
4	Carta de Respuesta La Granja.	Contratista de obra	4/07/2025
5			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 08 DE JULIO DEL 2025 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE SEGUIMIENTO SALONES COMUNALES

HORA DE INICIO: ___ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ___

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Diana M. Tapia			V						X	Interventoría		3014552023	
Heliza Janez Gomez			x						x	Interventoría	inter.engativacomunal@gmail.com	3146397594	
Diana Marcela Hoyos			x						x	Interventoría	inter.engativacomunal@gmail.com	3147279418	Diana H.
David Cuneb			X						X	FDLE- Infraestructura	david.cuneb@gobiernobogota.gov.co	3102274601	
Javier L. Rodriguez A.			X						X	Contratista.	jhcengativa@gmail.com	3184824023	
CAROLINA MENDOZA S.			X						X	CONTRATISTA	" "	3114612000	
Carlos Suarez			X						X	Contratista.	" "	3154824351	
Sonia Milena Benavides T			X						X	Contratista	" "	3002533393	
Julian Dario Reyes			X						X	Contratista	jhcengativa@gmail.com	3102227510	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 09:00 am del 08 de julio del 2025, se da inicio al comité de seguimiento No. 11, para el Contrato de Obra No. 1017-2024 y contrato de interventoría No. 1016-2024

Se inicia comité presencial haciendo recorrido desde el Salón **Luján** el cual fue entregado a la comunidad el día de hoy.
Continúa el recorrido en el **Salón Bachue III**, en el cual se hizo cambio de piso, cambio tarima y rampa, enchape en cocina, pintura, el salón fue entregado a la comunidad el día de hoy, no obstante, se harán remates finales de observaciones dadas en el recorrido como son aseo y limpieza general, mejorar el emboquillado, mejorar la instalación de win, mejorar y pulir el granito de la rampa de la tarima.
Continúa recorrido en **Santa Rosita:** El contratista indica que hubo un robo el pasado jueves, llevándose cableado eléctrico y un contador de agua. Se evidencia que en este salón se hizo cambio de teja, enchape de baños, y pintura y se recalca que la fecha estimada de entrega de este salón el 15 de julio - 2025, para inauguración de la Alcaldía Local de Engativá. Se entregará sin la terraza posterior que será entregada para finales de julio. Se debe definir el cerramiento de la terraza, se hace propuesta desde interventoría de muro estructural en mamposteria a media altura, conservando la concertina en la pared de fachada.
Continúa recorrido en Salón **La Granja:** Se deben rematar bien los esquineros y pegarlos bien en zona de las escaleras. Se observa humedad contra pared vecina, el vecino permite el ingreso y se evidencia un patio sin impermeabilización y con vegetación alta, se hará un oficio evidenciando lo encontrado.
La puerta esta para su instalación y se harán esta misma semana detalles faltantes como son: tablero eléctrico, el pasamanos se verificará con la entidad, se hará el pegado de esquineros, arreglo de win, detalles de filos en las escaleras.

Salón Bachue II esta pendiente de inicio.
Salón La Florida se instalaron el pasado viernes 4 de julio las niveletas.

Villas del Madrigal, esta pendiente presupuesto de la baranda de la tarima en madera.
Paloblanco, Se revisará la inclusión de superboard en segundo piso desde el apoyo a la supervisión del FDLE.
Laureles, iniciará el miércoles 9 de julio 2025,con el mantenimiento a la estructura de la cubierta existente.

Continuando con el comité desde el Componente Ambiental se hace la recomendación de recoger los RCD en **Santa Rosita**. En informe mensual solicita certificados para cargues de RCD.
Componente SST, se remitió un oficio al contratista de obra haciendo un llamado de atención por el no uso de los Equipos de Protección, se debe verificar el estado del andamio, verificación de los arnés.
Componente Social, está pendiente la respuesta del contratista de obra respecto del robo de **La Granja**, queda compromiso para el viernes 11 de julio - 2025.
Se le dió alcance al oficio del IDIGER del Salón **La Florida**.
Se programará siguiente semana capacitación Mujer y Género con el FDLE.

Se reiteran los compromisos al FDLE:
- Adición y Prórroga que deben quedar la presente semana.
- Póliza, esta en revisión por parte de los jurídicos del FDLE.
- Reajuste de precios por ajuste anual. Pendientes de revisión por parte del FDLE.
- Actas de inclusión y exclusión, en construcción por parte del FDLE.

Siendo las 12:05 pm se da por terminado el comité de seguimiento Nº11.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Salón Santa Rosita. Compromiso de entrega para el 15 de julio-2025.	Contratista de obra	15/07/2025
2	Salón La Granja. Ajustes pendientes y carta acerca de las humedades.	Contratista de obra	11/07/2025
3	Salón Bachue III. Ajustes pendientes	Contratista de obra	11/07/2025
4	Capacitación mujer y género.	Contratista de obra / FDLE	TERCER SEMANA DE JULIO
5			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Anexo No. 2. ACTA DE FIJACIÓN PRECIOS NO PREVISTOS No. 01.

Fecha		
31	3	2025
DD	MM	AA

ACTA DE FIJACION DE PRECIOS NO PREVISTOS

CONTRATO No. FDLE 1017 DE 2024

ACTA DE FIJACIÓN DE PRECIOS NO PREVISTOS

CONTRATO No **FDLE-COP-1017** (Número de Contrato) **DE** **2024** (Año de suscripción)

OBJETO DEL CONTRATO

Contrato de Obra Pública 1017 de 2024 cuyo objeto es "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ."

CONTRATISTA CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

APOYO A LA SUPERVISION ARQ. DANIEL BERNARDO CAMELO BOLIVAR

(Escriba el nombre o razón social del Coordinador)

En Bogotá D.C ; a los TREINTA Y UN (31) días del MES DE MARZO de 2025 se reunieron IVAN ALONSO PARDO AVILA representante legal del contratista y DIANA MILERA ROJAS RAMIREZ representante legal de la interventoría con el fin de pactar y fijar los precios unitarios no previstos en el contrato anteriormente mencionado, previo estudio de la supervision. A continuación se relacionan dichos precios unitarios pactados al origen del contrato

Ítem	Descripción	Unidad	Costo Directo	AIU	Precio Unitario Costo Directo + AIU
NP-1	LAVADO Y LIMPIEZA PARA PUERTAS, VENTANAS, CUBIERTAS, POLICARBONATOS, PAREDES	M2	$49.215,00	$ 15.257,0	$ 64.472,00
NP-2	DISPOSICIÓN FINAL DE TEJA DE ASBESTO CEMENTO (RESIDUO PELIGROSO A SITIO AUTORIZADO) (INCLUYE EMBALAJE, TRANSPORTE, DISPOSICIÓN FINAL Y CERTIFICACIÓN)	KG	$1.937,00	$ 600,00	$ 2.537,00
NP-3	DESMONTE DE CIELO RASO (INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICION EN SITIO AUTORIZADO)	M2	$38.840,00	$ 12.040,00	$ 50.880,00
NP-4	ENCHAPE EN BALDOSA CERAMICA PARA PISO (FORMATO DEFINIDO EN OBRA)	M2	$127.313,00	$ 39.467,00	$ 166.780,00
NP-5	ESTRUCTURA METÁLICA (INCLUYE EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, ELEMENTOS DE FIJACIÓN, SOPORTES, SOLDADURA, ANTICORROSIVO, PINTURA PARA MÉTAL, ETC)	KG	$22.834,00	$ 7.079,00	$ 29.913,00
NP-6	REEMBOQUILLADO SELLO JUNTA CON BOQUILLA EN PISO Y/O PAREDES CERAMICAS	M2	$17.820,00	$ 5.524,00	$ 23.344,00
NP-7	DEMOLICION BALDOSA DE PISO h=2 cms	M2	$23.798,00	$ 7.378,00	$ 31.176,00
NP-8	KORAZA SOBRE PAÑETE (2 MANOS) COLOR A ELECCIÓN	M2	$52.965,00	$ 16.419,00	$ 69.384,00
NP-9	GUARDAESCOBAS CERAMICO	M	$35.296,00	$ 10.942,00	$ 46.238,00
NP-10	ORINAL SECO (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	Unidad	$1.414.406,00	$ 438.466,00	$ 1.852.872,00
NP-11	DESM, ADECUAC Y REINST MARCO Y PUERTA	M2	$315.117,00	$ 97.686,00	$ 412.803,00
NP-12	MANTENIMIENTO ESTRUCTURA METAL CUBIERTA	KG	$14.829,00	$ 4.596,00	$ 19.425,00
NP-13	DESMONTE DE PUERTA Y MARCO (INCLUYE CARGUE Y RETIRO)	Unidad	$36.980,00	$ 11.464,00	$ 48.444,00
NP-14	FLANCHE EN LAM GALV CAL 22 - DESAR 0.35 MT (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	M	$114.049,00	$ 35.354,00	$ 149.403,00
NP-15	CANAL EN LÁMINA GALVANIZADA CAL 16 D=1.20M	M	$257.257,00	$ 79.750,00	$ 337.007,00
NP-16	MANTENIMIENTO DE PISOS (INCLUYE DESTRONCADA, PULIDA DE PISOS EN MARMOL Y BRILLADO)	M2	$37.097,00	$ 11.500,00	$ 48.597,00
NP-17	LUMINARIA LED HERMET(40W)SOBREP.T ECHO (7X11X120CM)	Unidad	$275.879,00	$ 85.523,00	$ 361.402,00
NP-18	LUMINARIA TIPO LED CARACTERISTICAS DE ILUMINACION TIPO PROYECTOR 200W (SUM+INS)	Unidad	$1.271.805,00	$ 394.259,00	$ 1.666.064,00
NP-19	TUBERIA EMT D=1"	ML	$44.369,00	$ 13.754,00	$ 58.123,00
NP-20	TUBERIA EMT D=3/4"	ML	$34.704,00	$ 10.758,00	$ 45.462,00
NP-21	CABLE UTP 4 PARES CATEGORIA 6A	ML	$8.385,00	$ 2.599,00	$ 10.984,00
NP-22	ESTUCO SOBRE PAÑETE+ ANDAMIO	M2	$18.969,00	$ 5.880,00	$ 24.849,00
NP-23	PINTURA CERRAMIENTO MALLA ESLABONADA **	M2	$30.949,00	$ 9.593,00	$ 40.542,00
NP-24	CABLE HDMI	ML	$18.987,00	$ 5.886,00	$ 24.873,00
NP-25	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBOEMT+CableHFFR+CAJA	Unidad	$247.890,00	$ 76.847,00	$ 324.737,00
NP-26	SALIDA PARA LAMPARA EMERGENCIA+TUBO EMT+CABE+CAJA (Suministro e instalación)	Unidad	$288.144,00	$ 89.324,00	$ 377.468,00

Fecha		
31	3	2025
DD	MM	AA

ACTA DE FIJACION DE PRECIOS NO PREVISTOS

CONTRATO No. FDLE 1017 DE 2024

ACTA DE FIJACIÓN DE PRECIOS NO PREVISTOS

NP-27	SALIDA PARA TOMA GFCI+TUBO EMT+7m (Sum+Inst)	Unidad	$345.782,00	$ 107.193,00	$ 452.975,00
NP-28	SALIDA PARA TOMA MONOFAS.DOBLE(RED NORMAL)+TUBO+AL	Unidad	$257.473,00	$ 79.817,00	$ 337.290,00
NP-29	LINEAL LED SOBREPONERODESCOL GAR 20 W 1656 LM	Unidad	$474.855,00	$ 147.206,00	$ 622.061,00
NP-30	LINEAL LED SOBREPONERODESCOL GAR 40 W 2265 LM	Unidad	$605.653,00	$ 187.753,00	$ 793.406,00
NP-31	LUM-EMERGENCIA LED 3.2 W 90 MINAUTO	Unidad	$172.905,00	$ 53.600,00	$ 226.505,00
NP-32	PUNTO SOLDADURA6013(SUM + INSTAL.)HASTA 50 PUNTOS	Unidad	$20.848,00	$ 6.462,00	$ 27.310,00
NP-33	CERRAMMALLA ESLABON.CAL 10+IDRDH=2.50M **	ML	$980.771,00	$ 304.040,00	$ 1.284.811,00
NP-34	DESMONTE Y RETIRO DE RED ELECTRICA**	ML	$18.879,00	$ 5.853,00	$ 24.732,00
NP-35	DESMONTE Y RETIRO DE LUMINARIA FLUORESCENTE**	Unidad	$49.968,00	$ 15.490,00	$ 65.458,00
NP-36	LUMINARIA STIL LED MURANO 42W	Unidad	$1.020.523,00	$ 316.362,00	$ 1.336.885,00
NP-37	DEMOLIC.MURO LADRILLO + RETIRO	M2	$110.637,00	$ 34.297,00	$ 144.934,00
NP-38	SUMINISTRO E INSTALACIÓN GEOTEXTIL T-2100**	M2	$10.751,00	$ 3.334,00	$ 14.085,00
NP-39	FILTRO FRANCES30*30 EXCAV+GEONT-1600+TUBO 100MM **	ML	$105.249,00	$ 32.626,00	$ 137.875,00
NP-40	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 1/2" LINEALES Y/O PVC	ML	$86.721,00	$ 26.883,00	$ 113.604,00
NP-41	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 12.7MM+SIKAFLEX Y/O PVC	M2	$149.288,00	$ 46.279,00	$ 195.567,00
NP-42	LUMINARIA TIPO APLIQUE STIL LED SILICONADO IP 40 15 W	Unidad	$236.864,00	$ 73.428,00	$ 310.292,00

Nota 1: Se anexa y hace parte de la presente acta los análisis de precios unitarios en

42 folios.

(Indique el número de folios que componen el cuadro de reversión de precios y el análisis de precios unitarios

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

TREINTA Y UN (31) días del mes de MARZO 2025

(Día en letras) (Día en números) (Mes en que se firm (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) IVAN ALONSO PARDO AVILA
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025
Contratista

(Nombre) DIANA MILENA ROJAS RAMIREZ
CONSORCIO ANCA 2025
INTERVENTORIA

(Firma)

(Nombre) DANIEL BERNARDO CAMELO BOLIVAR
Apoyo a la Supervisión
Alcaldía de Engativa

(Firma)

(Nombre) FRANK JAMIR CUADROS GUATAQUIRA
Apoyo a la Supervisión
Alcaldia de Engativa

(Firma)

(Nombre) VICTOR HUGO HUERTAS PRADA
Alcalde Local
Alcaldia de Engativa

1ra copia : Interventor.
2da copia: Contratista.
3ra copia: Dependencia responsable del contrato.

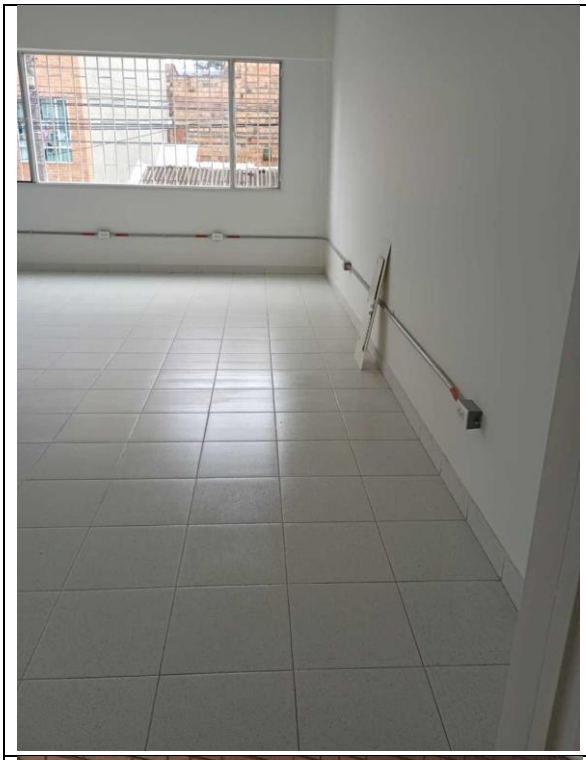
Anexo No. 3. REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA INFORME TÉCNICO No. 05

A continuación, se muestra el registro fotográfico de avance de obra en los salones comunales intervenidos durante el periodo comprendido entre el 12 de junio y el 11 de julio de 2025.

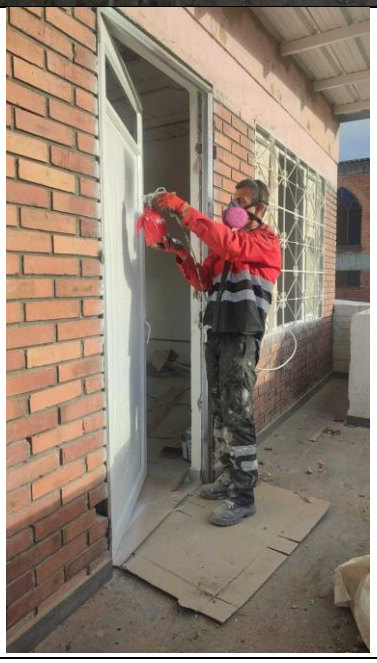
- **SANTA ROSITA**







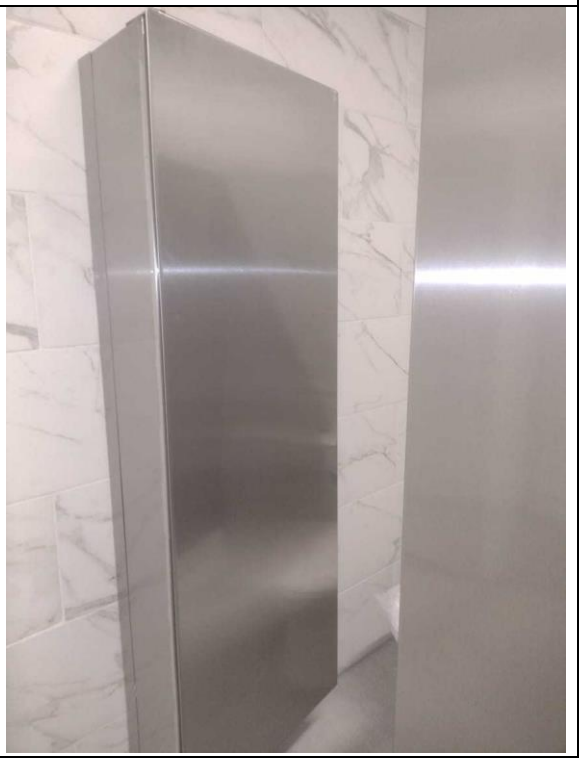








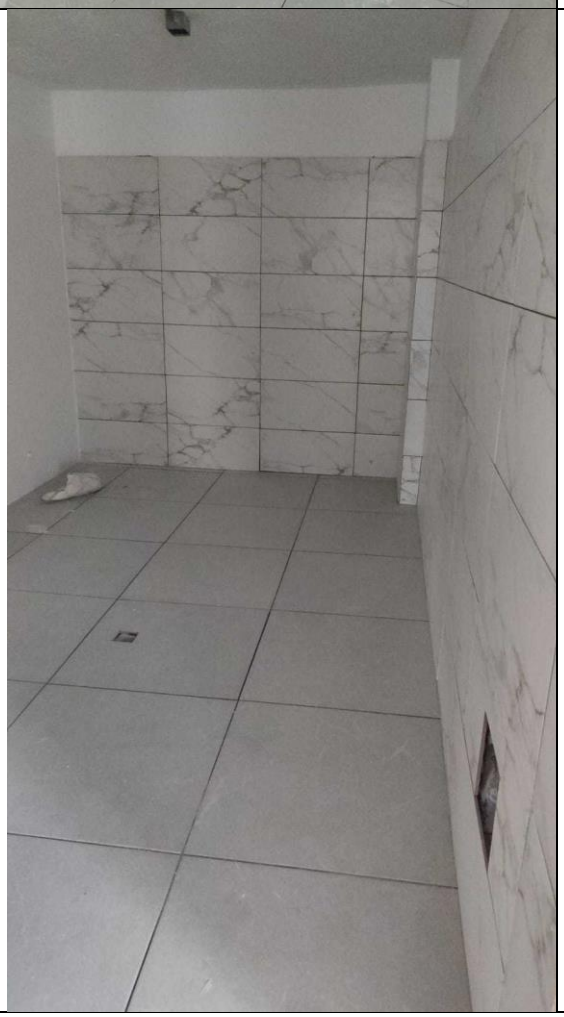




- **LA FLORIDA**



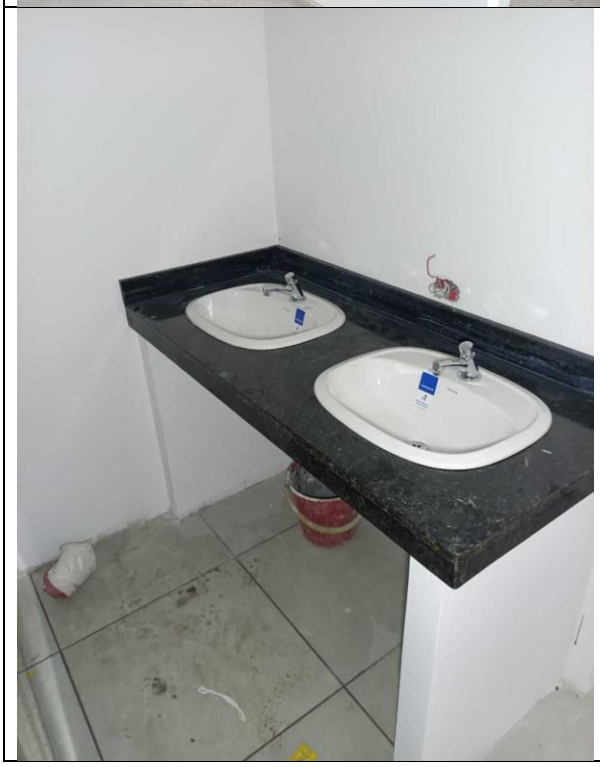


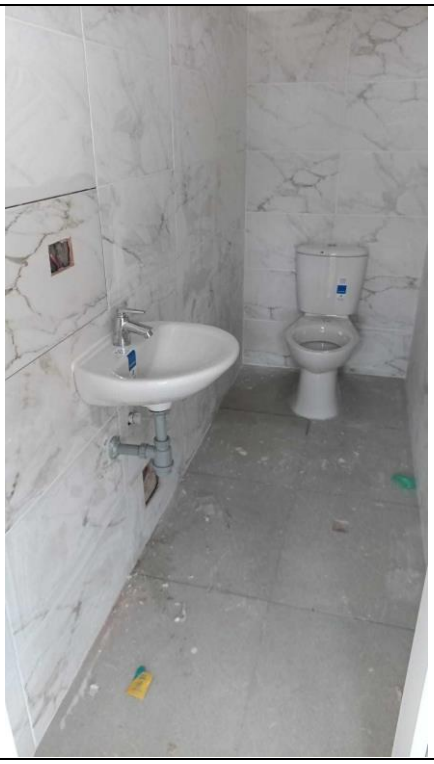


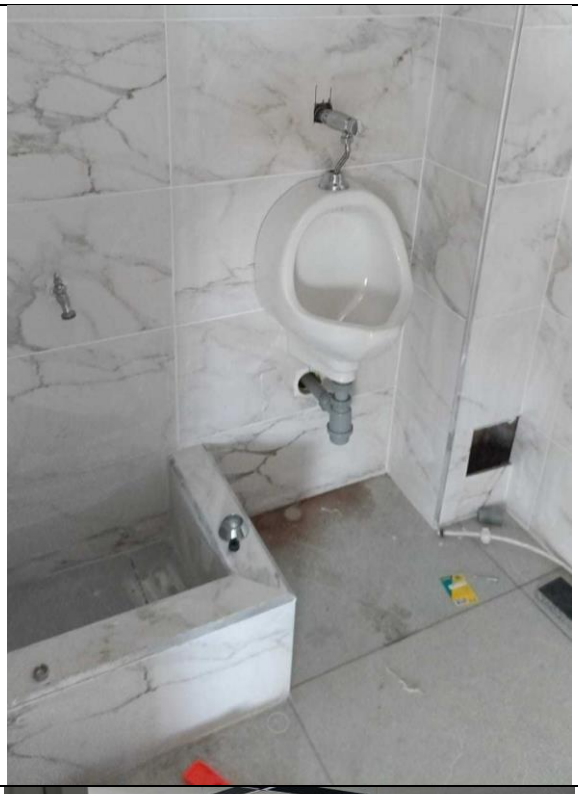






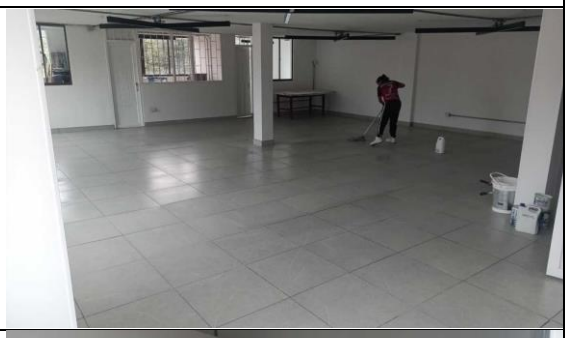












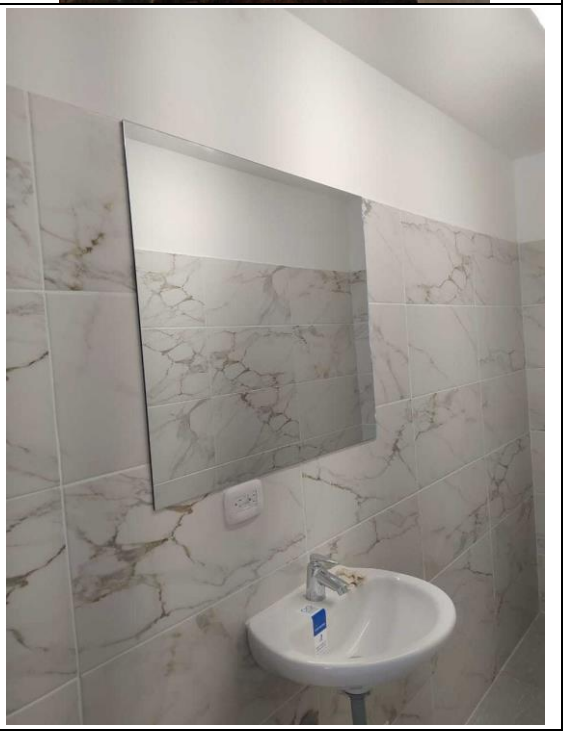




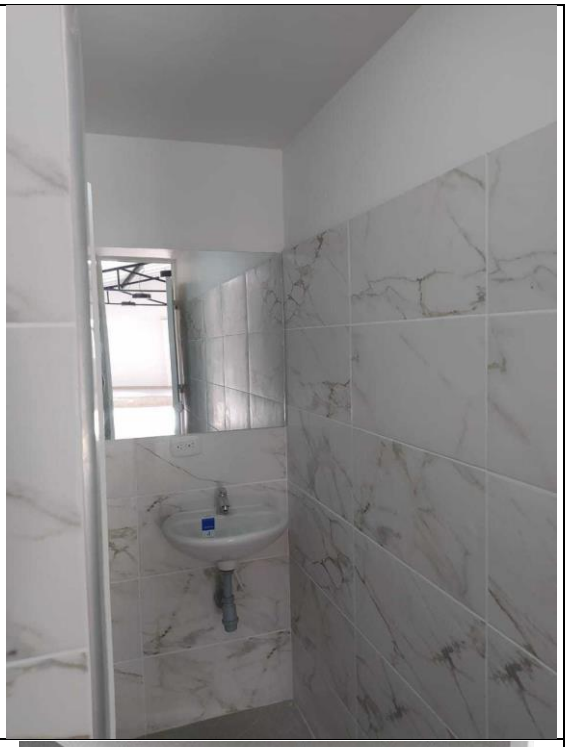




















- **LA ESPAÑOLA**

























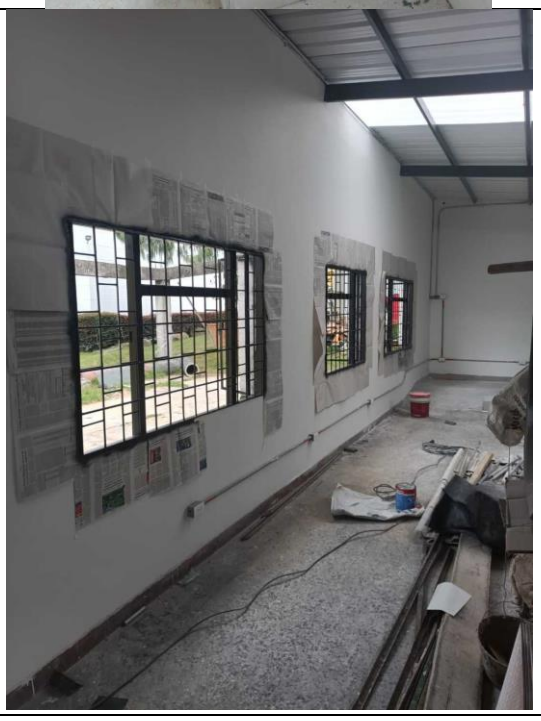


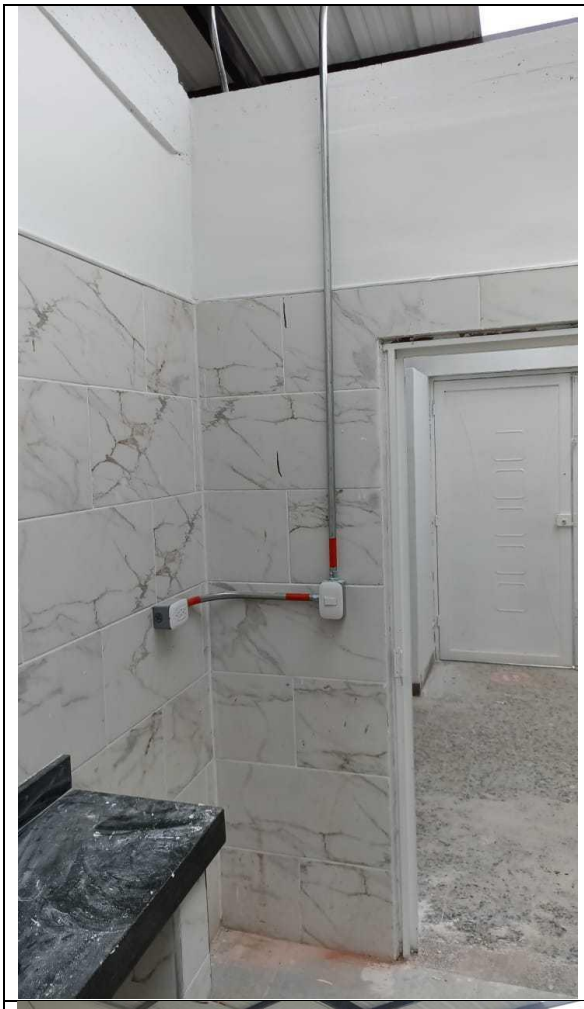
















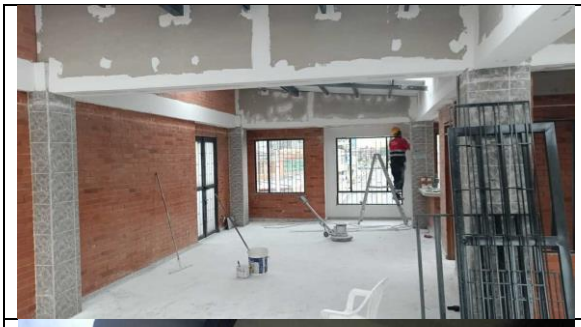
- **LA ALMERIA**





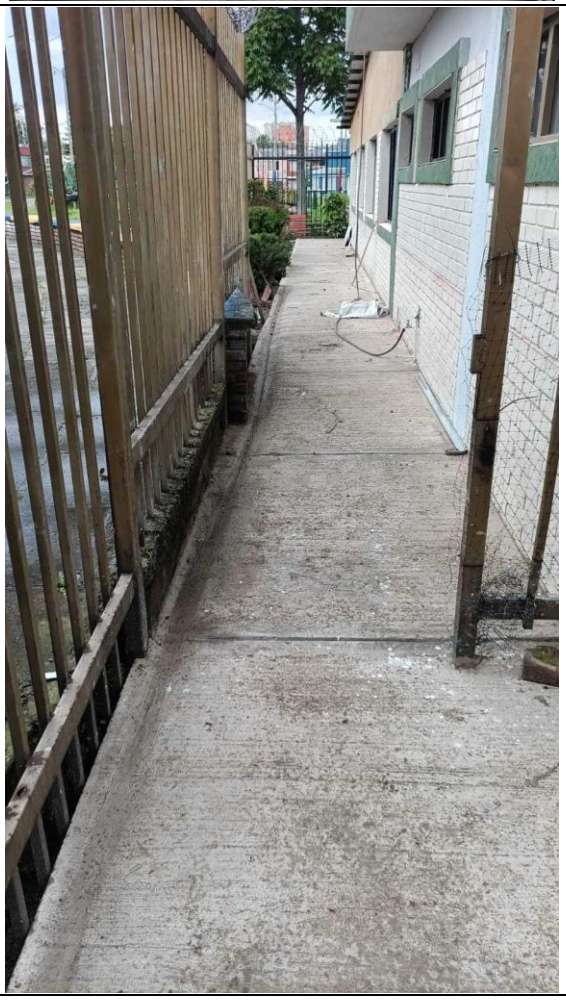








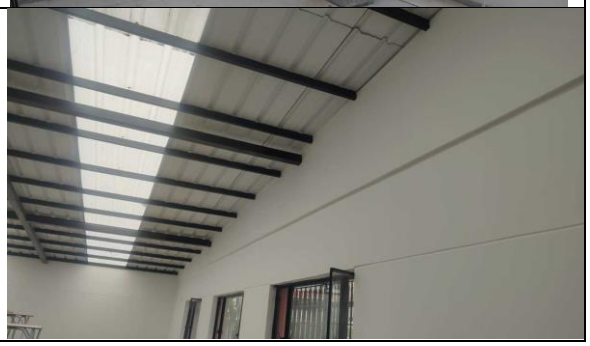






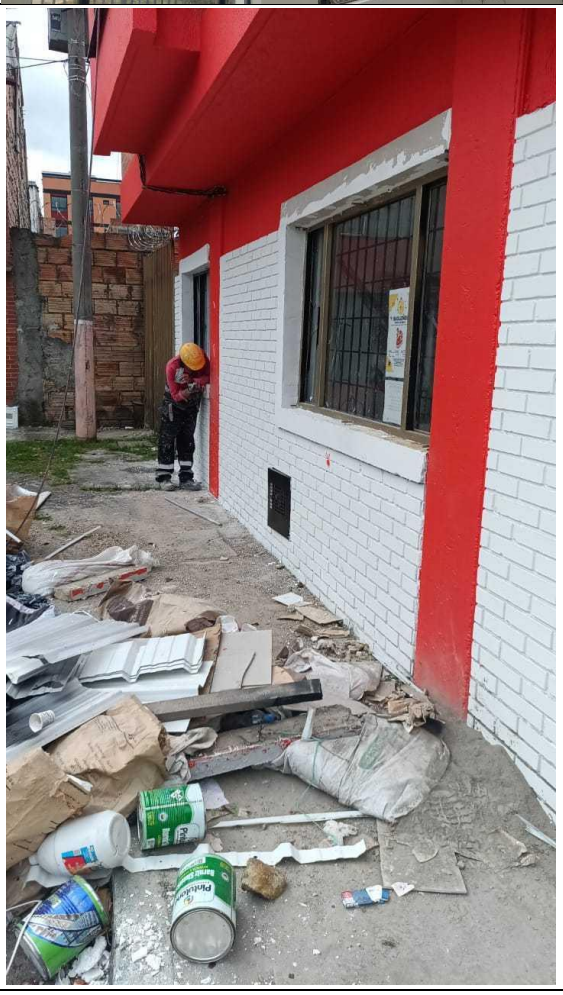


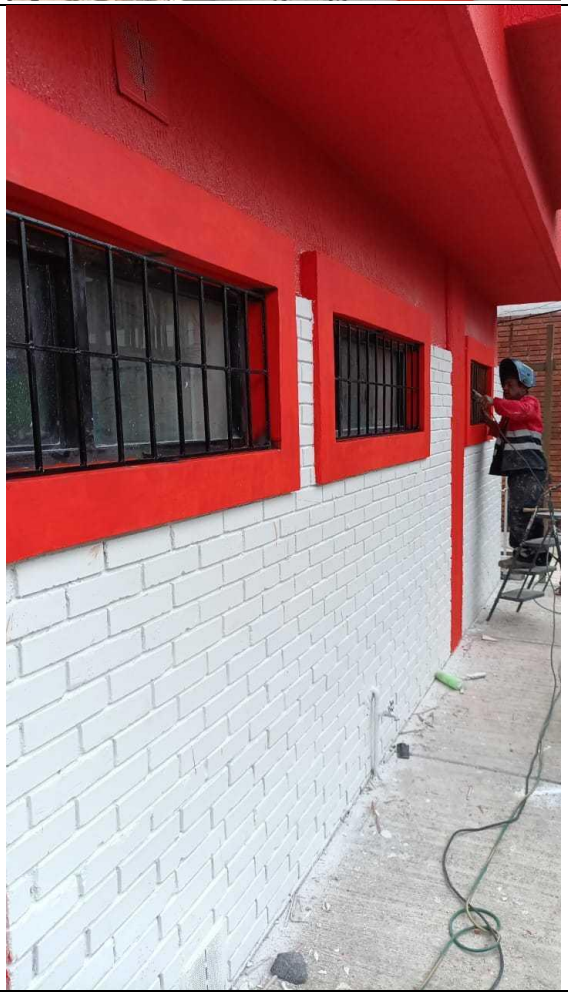


















- **PALO BLANCO**



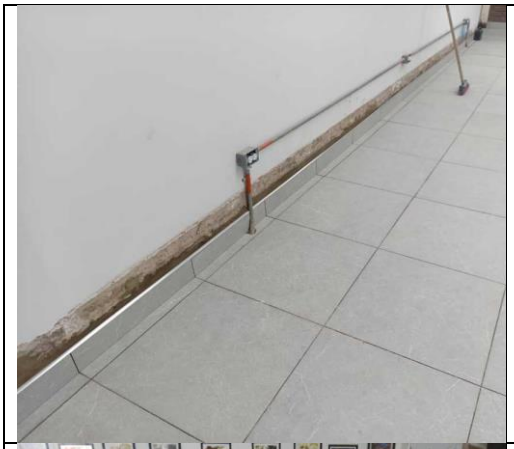








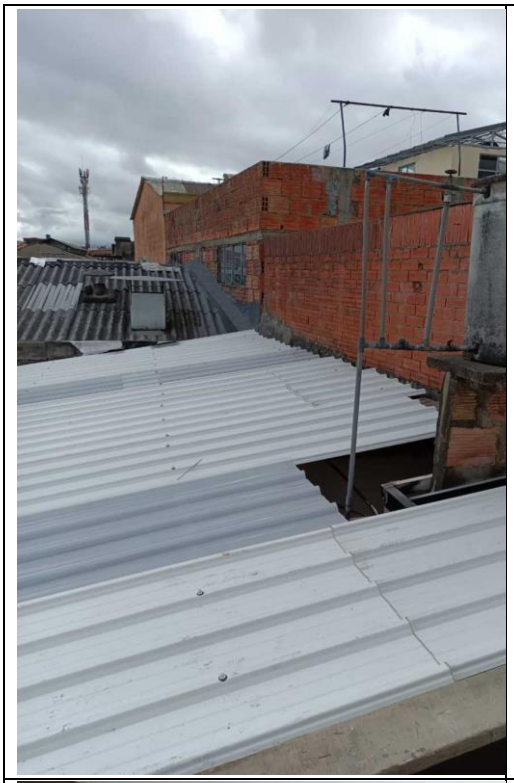






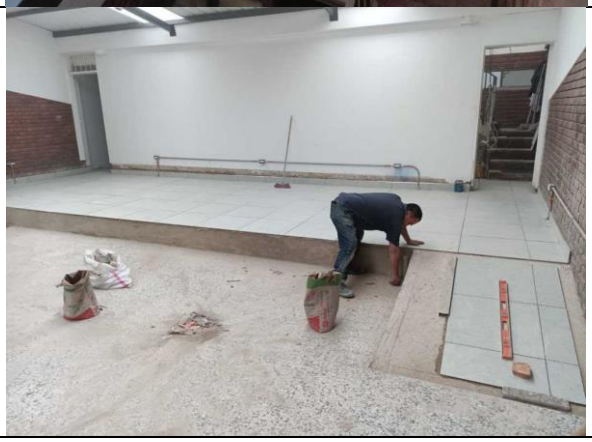






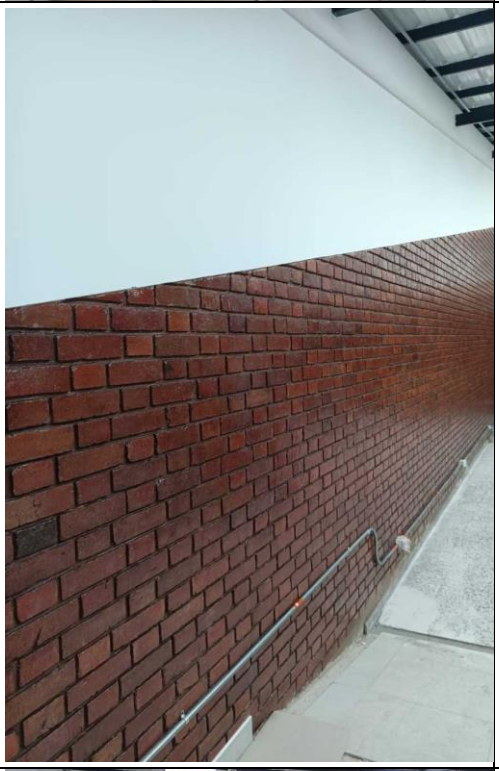


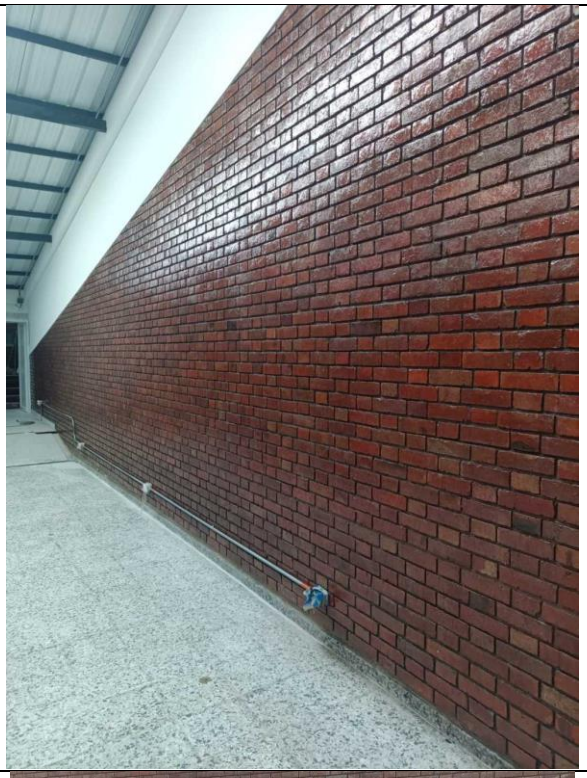




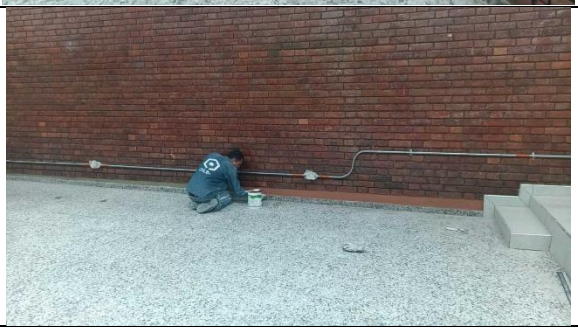
























- **BACHUÉ III SECTOR**



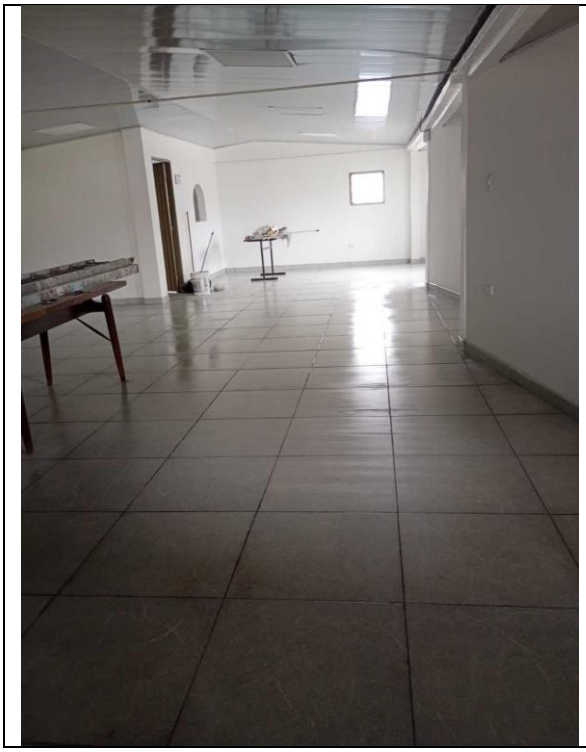












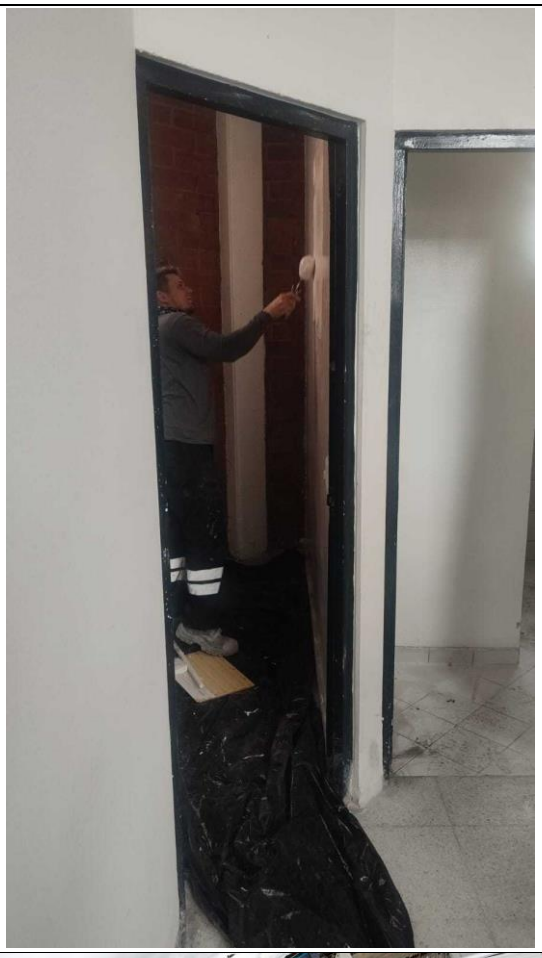


- **VILLAS DE MADRIGAL**



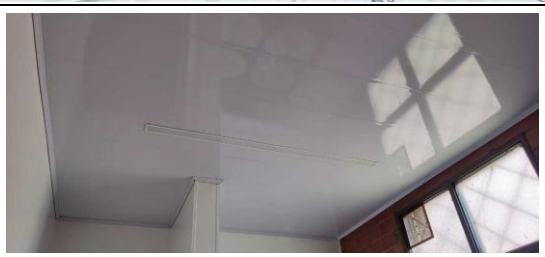






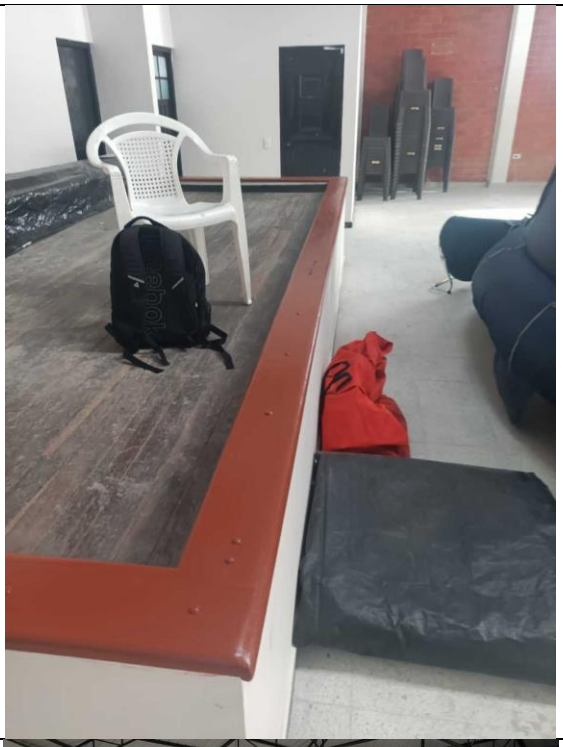














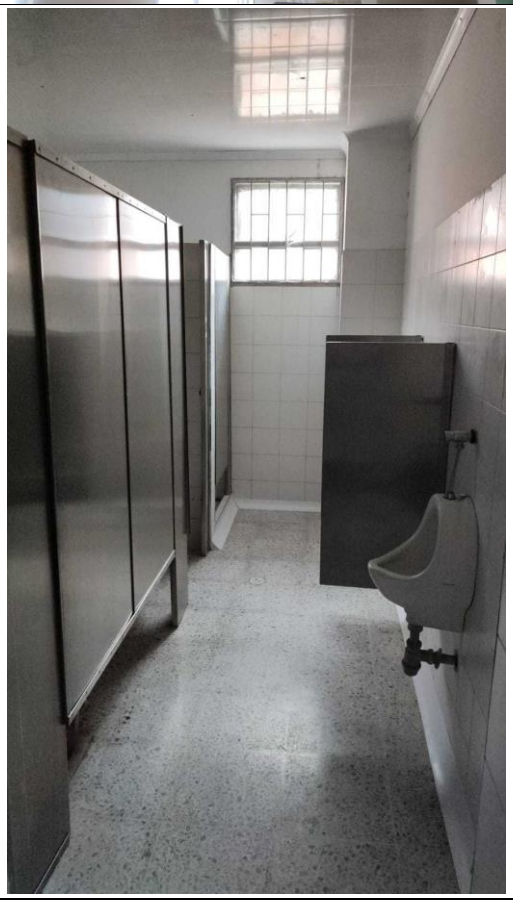


- **LOS LAURELES**

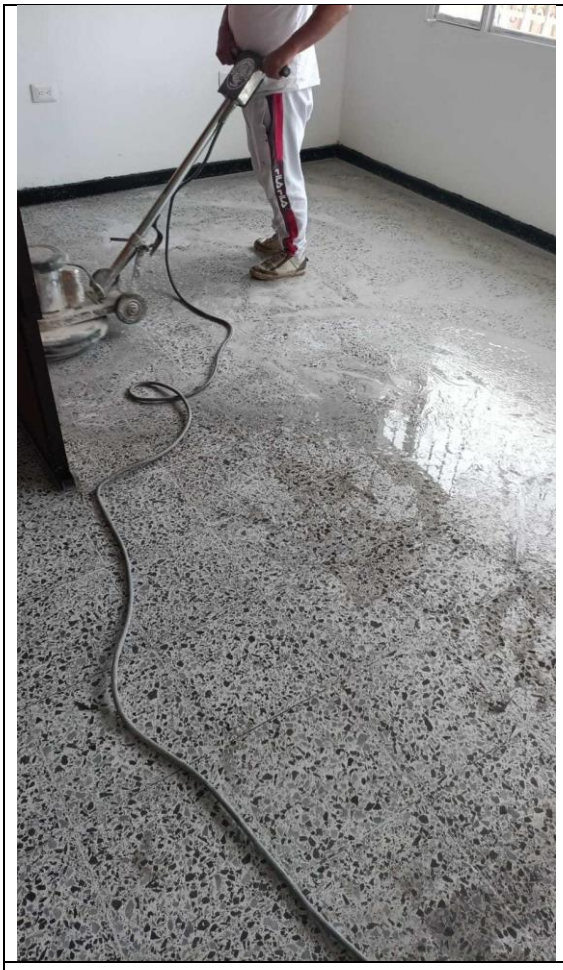








- **EL LUJAN**











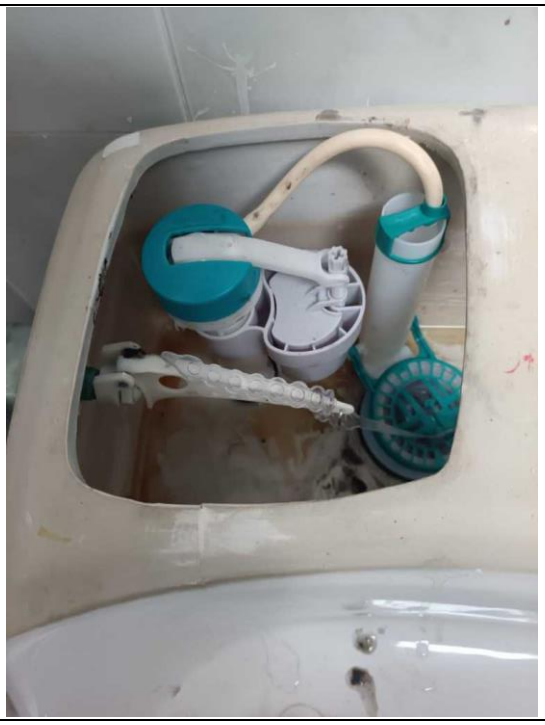


- **LA FAENA**









- **BACHUÉ II SECTOR**













Anexo No. 4. BITÁCORA DE OBRA

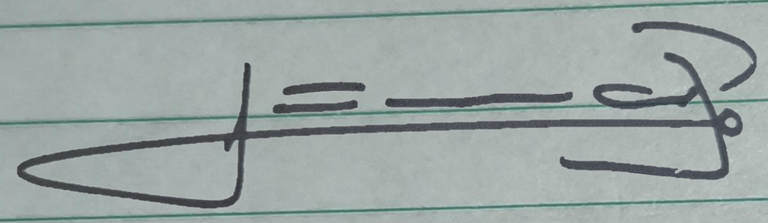
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA BACHUÉ III

162 11 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

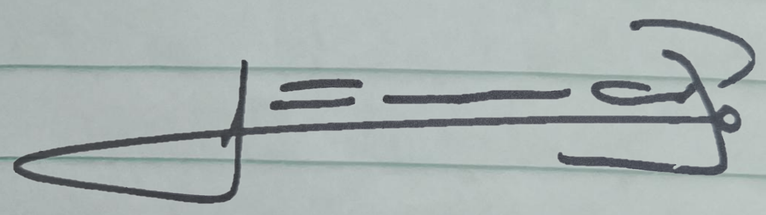
- Instalación guarda escoba en piso Hall de acceso a bañas y a oficina de administración. - Embaquillado de techupe piso.



12 de Junio de 2025

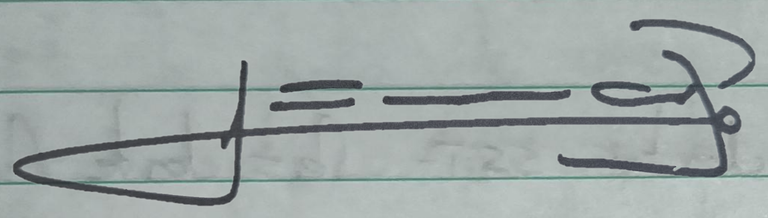
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

- Instalación de mesón cocina - embaquillado de piso en todo el salón comunal.



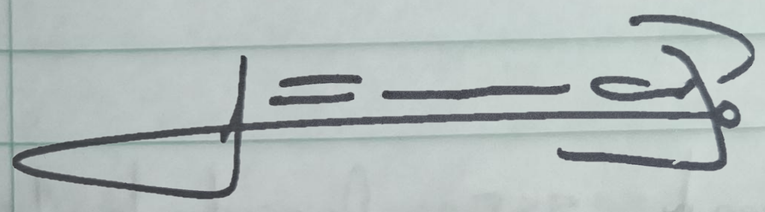
13 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 Ayudante

- Instalacion franja de granito en transiciones de rampa - duelas y accesos a Hall, y baños - Jornada de orden y aseo.



14 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Ayudante

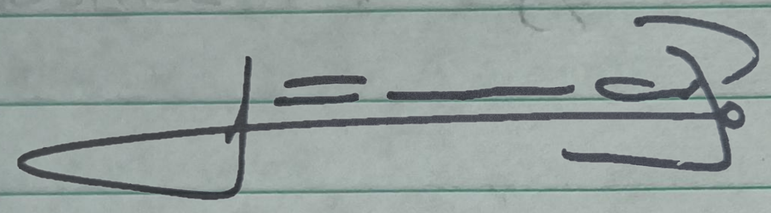
- Jornada de orden - Limpieza y aseo en todo el salon comunal.



164 17 de Junio de 2025

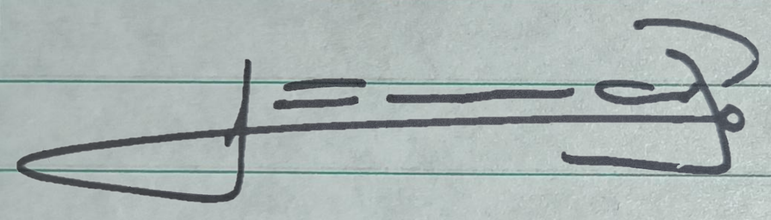
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Remates de mesón cocina a salpicadero lateral - Detallado y remates de pintura muros salon principal.



→ 18 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 Ayudante.

- Mantenimiento de mamposteria metálica en ventaneria del subón comunal.



→ 19 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Amb.
1 Maestro - 1 Ayudante

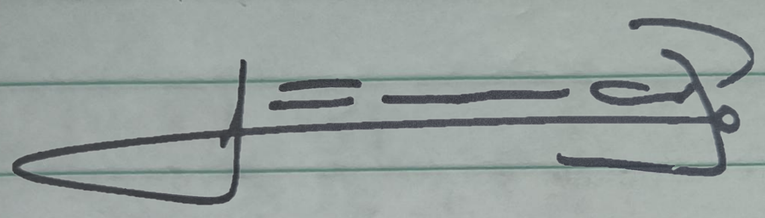
- Mantenimiento mamposteria metálico en ventaneria y reja del salon comunal.

→ 20 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 Ayudante

- Mantenimiento mamposteria metalico en ventanas del salon comunal - Pintura de mamposteria metalico instalacion puerta de salon principal a Hall de Bunio.

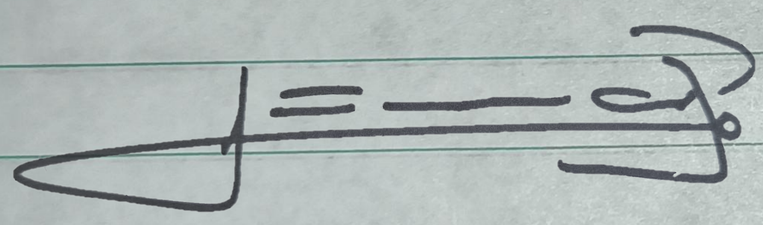
→ 21 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental 1 Maestro - 1 Ayudante - 1 Soldador

- Pintura marcos de ventanas y rejas del salon comunal - Instalacion puertas de acceso a baños damas y hombres



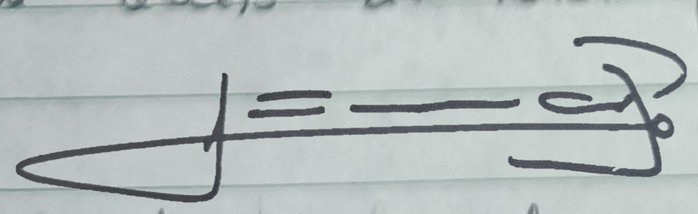
→ 24 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Soldador - 1 Ayudante

- Pintura de puertas nuevas y existentes del salon comunal - Corte de rejas exteriores de ventanas del salón comunal



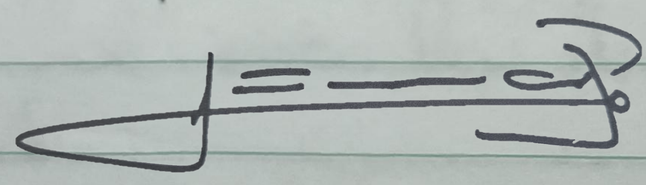
→ 25 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental 1 Maestro - 1 Ayudante

- Instalación de tapas de superboard en muros exteriores de ventanas fachada del salón comunal. Pintura ventanería de acceso al salon por oficina administración.



→ 26 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental 1 Maestro - 1 Ayudante

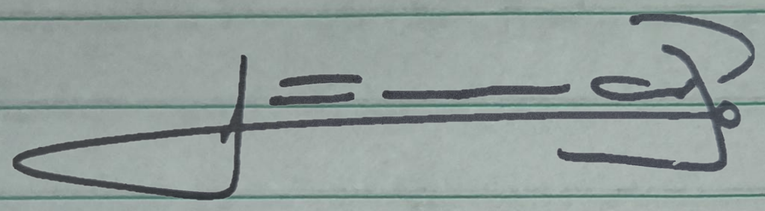
- Instalacion de tapas en superboard de muros exteriores de ventanas en fachada



166 27 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Maestro - 1 Ayudante

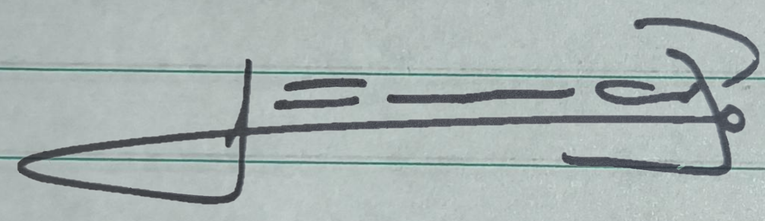
- Instalación de superboard y pintura en fachada de Ventanería.



→ 28 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 Ayudante

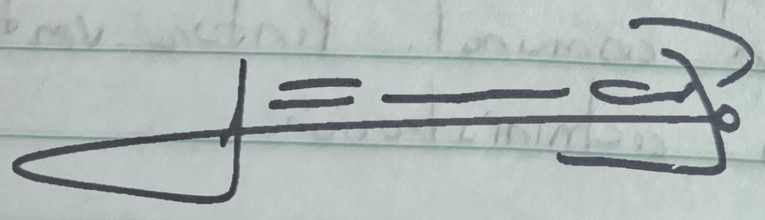
- Jornada de orden y aseo - Evacuación de escombro del salón comunal.



→ 1 de Julio de 2025

- Personal: Residente Tecnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Ayudante

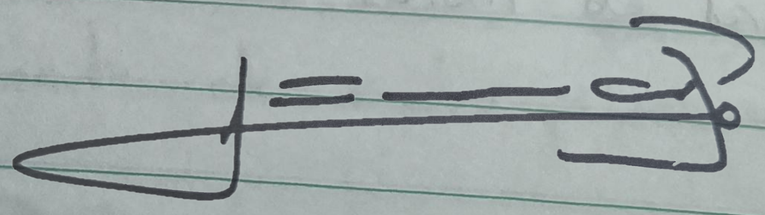
- Instalación sifonal con tapon Hidraulico antiolor en buñol duchas y buñol hombres



→ 2 de Julio de 2025

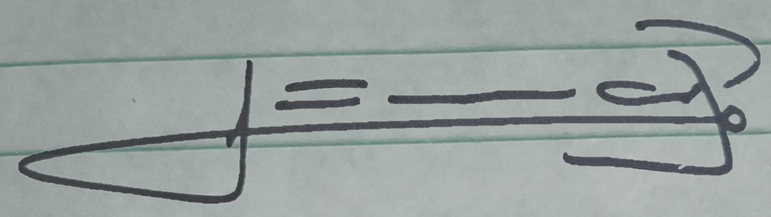
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Ayudante

- Remates en pintura mural general.



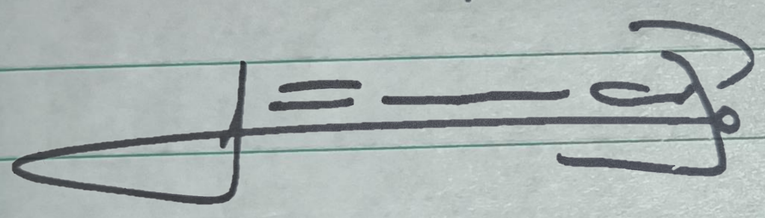
→ 3 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Ayudante

- Remate embaquillado de pisos salón y guardaescobas.



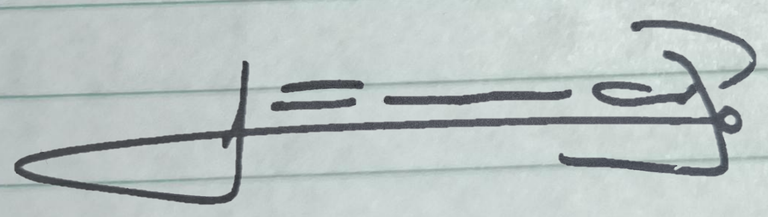
→ 4 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Ayudante

- Remates embaquillado enchape pared ~~bon~~ cocina.



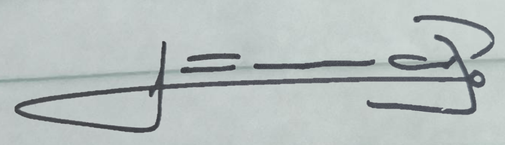
→ 5 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente

- Conexión puntos hidráulicos de cocina (Lavaplatos y poceta).



→ 7 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Ayudante

- Orden y aseo del salón comunal.



→ 8 de Julio de 2025
- Personal: Res. Técnico - Res. SST - Res. Ambiental - Alcaldía - Interventoría: JAL Buchue.

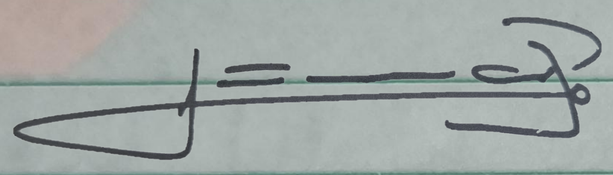
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA EL LUJAN

→ 21 de Junio de 2025

- Personal: Residente Tecnico - Residente SST- Residente Ambiental - 1 Maestro

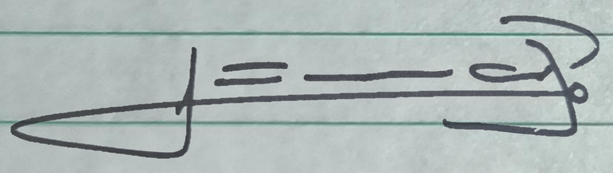
- Pulido y destroncado de Pisos del salon de la segunda planta (área administrativa).



→ 24 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental - 1 Maestro

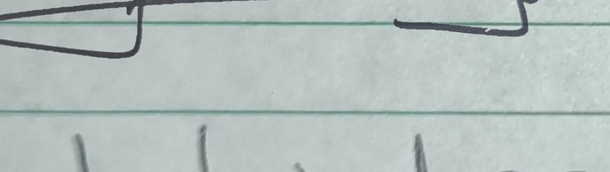
- Pulida y Destroncado de Pisos de la primera planta en Hall de acceso a segundo piso y escaleras.



→ 25 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico- Residente SST- Residente Ambiental - 1 Maestro

- Brillo de pisos segunda planta area administrativa- escaleras y Hall de acceso en primera planta.



→ 26 Junio de 2025

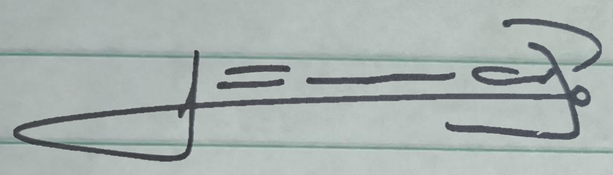
- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental - 1 oficial - 2 Ayudantes

- Desmonte de cubierta en ciberia concreto de Bodega primera planta, parte posterior del salón.

→ 27 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental. 1 oficial - 2 Ayudantes

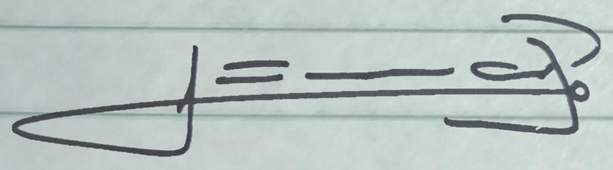
- Montaje, soldadura y pintura de perfileria para estructura metálica de cubierta nueva de la Bodega posterior en la primera planta del salon comunal.



→ 28 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico, Residente SST, Residente Ambiental, 1 Oficial, 2 Ayudantes

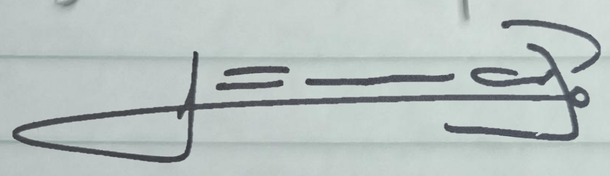
- Montaje de cubierta nueva en bodega posterior de primera planta - Retiro de teja de asbesto por parte de gestor autorizado.



→ 1 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental 1 Ayudante

- Labores de aseo final para entrega del salon - cambio de guardas de puertas de acceso.



→ 8 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico, Supervision de Alcaldia, Interventoria, junta de accion comunal El Lujan

- Se realiza entrega del salon Comunal a la junta de accion comunal El Lujan.

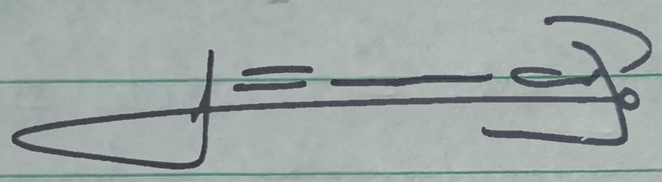
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA LA ALMERIA

066 12 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Maestro - 1 Ayudante

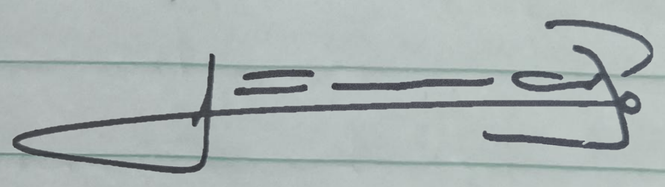
- Montaje de Tapas en superboard en columnas y vigas del salon de la segunda planta - Montaje de cubierta de la terraza de la segunda planta.



13 de Junio de 2025

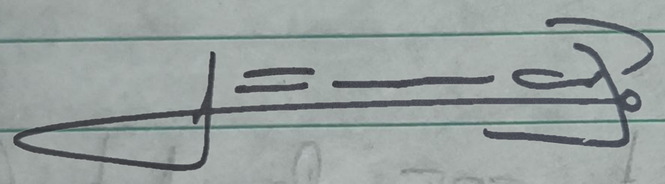
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 2 Ayudantes

- Se continua con el montaje de lamina superboard en la segunda planta del salon comunal - Fundida de placa para tarima en el primer piso - Fundida de anden costado oriental del salón comunal.



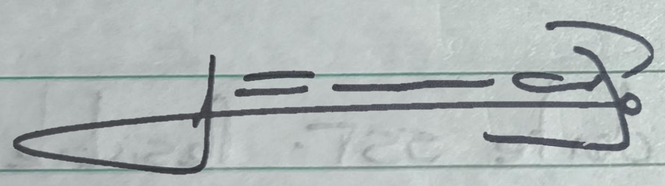
→ 14 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico- Residente SST- Residente Ambiental- 1Maestro- 1Ayudante

- Se continuo con la fundida de placa de concreto en ánden costado oriental del salon comunal- Montaje de láminas superboard en segunda planta salon comunal.



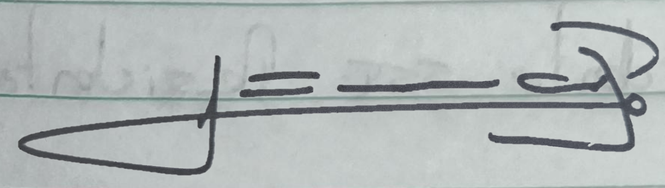
→ 16 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SSS- Residente Ambiental- 1 Maestro - 1 Ayudante

- Fundida de placa anden costado norte del salón comunal- Masillado y lijado en juntas de lámina superboard en segunda planta.



→ 17 Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental 1 Maestro - 1 Ayudante

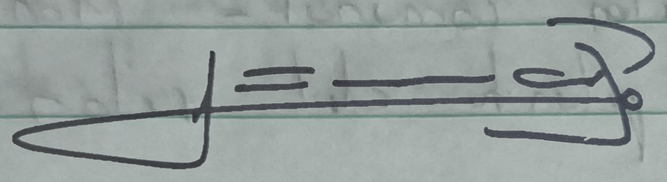
- Instalación enchape pared en cocina de segundo piso- Lijado y esdrucho muros salón segunda planta.



068 → 18 de Junio de 2025

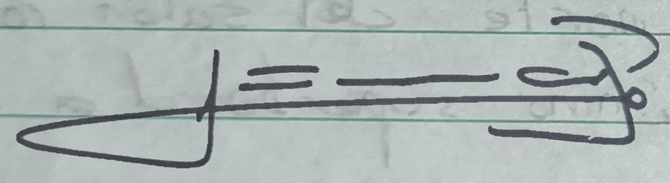
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 Ayudante

- Se continúa con enchape pared de cocina en segunda planta - Instalación superboard segunda planta



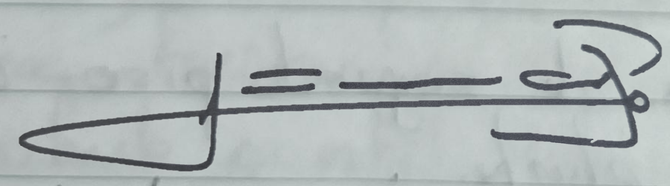
→ 19 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 Ayudante

- Instalación de superboard en segunda planta - Lavado de fachada costado occidental del salón comunal.



→ 20 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 Ayudante

- Lavado de fachada y pintura en primera mano en color blanco.

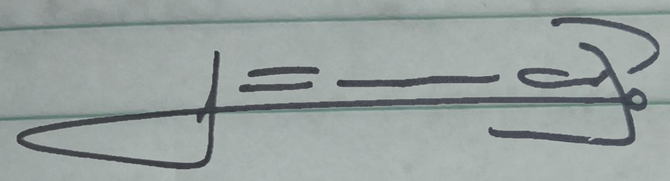


→ 21 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 Ayudante

- Pintura fachada salon en color blanco - Embaquillado de enchape pared en cocina segunda piso.

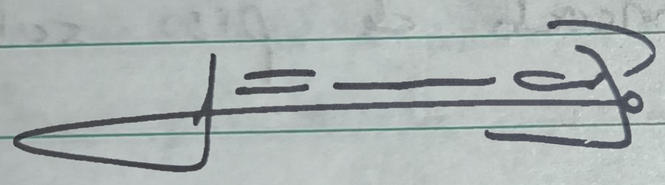
→ 24 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental- 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante.

Pintura muros de salon segunda planta.- Estucado de muros en primera planta



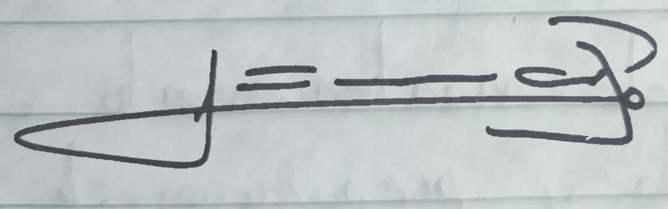
→ 25 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental- 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Instalacion superboard muros laterales salón principal de primera planta - Pintura primera muro en primera planta.



→ 26 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental 1 Maestro - 1oficial- 1 Ayudante.

- Mantenimiento y Lavado de muros en ladrillo de salon en segunda planta - Mantenimiento y pintura de aleros de ventaneria en primera planta costado occidental



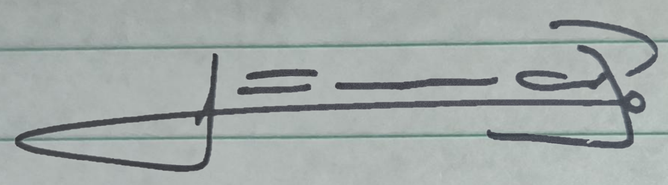
→ 27 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental 1 Maestro - 1 oficial- 1 Ayudante

- Lavado de Muros a ladrillo fachada segundo piso - Pintura estructura metálica aleros ventanas primera planta -

070 28 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

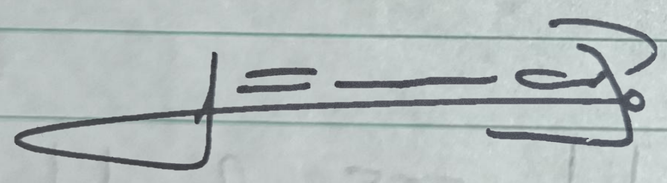
- Pintura y mantenimiento de estructura metálica de Aleros ventanas de primera planta costado oriental - jornada de orden y aseo.



→ 1 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

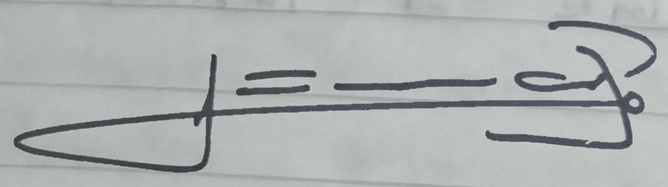
- Instalacion superboard en marcos de ventaneria de primera planta - Pulido y Destroncado de piso salon en segunda planta.



→ 2 de Julio de 2026

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

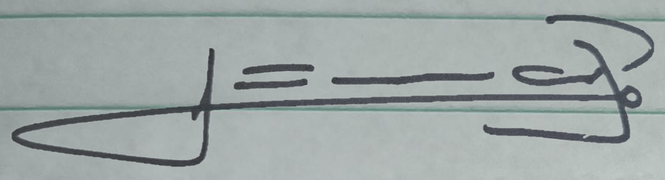
- Se continúa con actividades de mantenimiento de piso salón en segunda planta - Lijado y preparacion de superficies en marcos de ventana de primera planta costado exterior



→ 3 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

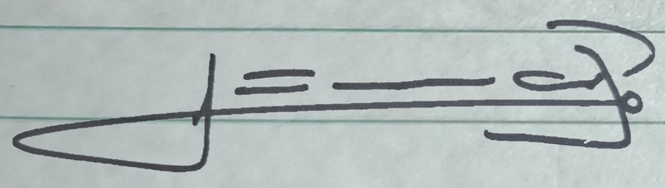
- Mantenimiento pisos de salón principal de la primera planta - Pintura marcos ventanas costado exterior de la primera planta.



→ 4 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 oficial - 1 Ayudante

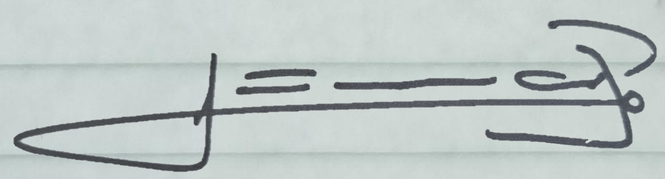
- Mantenimiento de pisos salón principal primera planta - Pintura fachada salon - Pintura última mano en muros interiores salon segunda planta



→ 5 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 oficial - 1 Ayudante

- Pintura fachada - Pintura a muros interiores de sala segunda planta.



→ 7 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 oficial - 1 Ayudante

- Instalacion superboard muro sur costado exterior - Pintura fachada - Lijado y mantenimiento de reja perimetral del subín comunal.

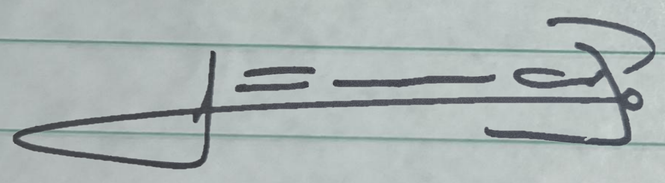
072 8 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Mantenimiento y pintura reja exterior - Pintura fachada. Estucado muros interiores salon principal de la primera planta.



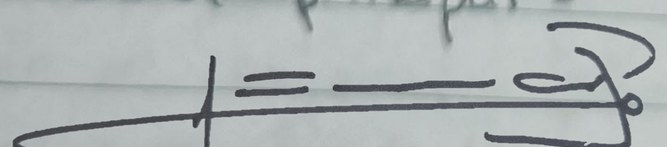
→ 9 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Pintura fachada del salon comunal - Instalacion rejas de ventanas en primera planta - Ligado y preparacion de muros internos salón primera planta.



→ 10 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SSF Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Pintura fachada del salón comunal - Pintura muros interiores del salon principal -



→ 11 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Pintura muros interiores salon principal -

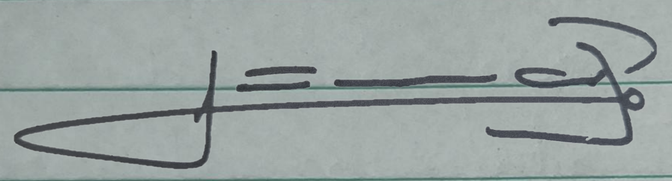
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA LA ESPAÑOLA

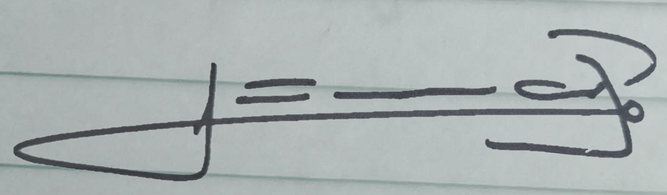
12 de Enero de 2025

Personal: Residente Obra, Residente SST, Residente Ambiental
2 oficiales 2 Ayudantes.

Se continua con perforación de Anclajes Bajos en Corona se realiza la continuación de Muro en Salon Bolivar al Salon Comunal se realiza demolición de pavimento en Salon

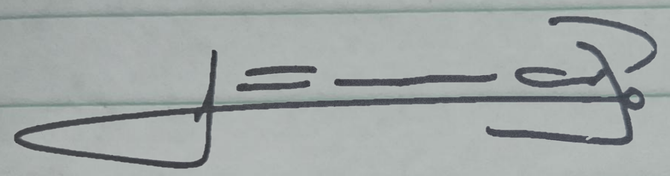


13 de Enero de 2025.
Personal: Residente Obra, Residente SST, Residente Ambiental
20 oficiales 2 Ayudantes
Se continua con la Construcción de Muro Salon Bolivar
Se inicia encofrado de Muro Salon Bolivar



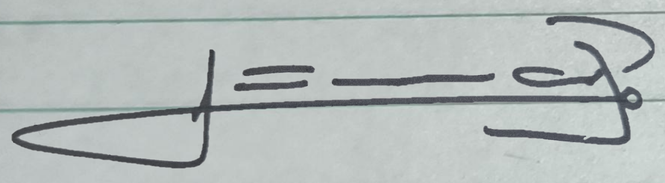
→ 14 de Julio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Oficial - 1 Ayudante

- Ajuste de mochetas en cocina y baños para colocacion de mesones en granito - Estucado y lijado de muros interiores de salon principal



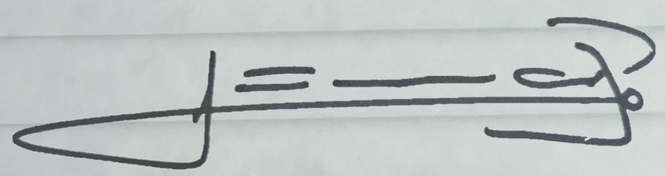
→ 16 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Pañete en muros interiores de salon taller - Estucado y lijado de muros salón principal - jornada de orden y aseo.



→ 17 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Se continúa con el pañete en muros de salón taller - Estugado y lijado en muros de cocina y baños.



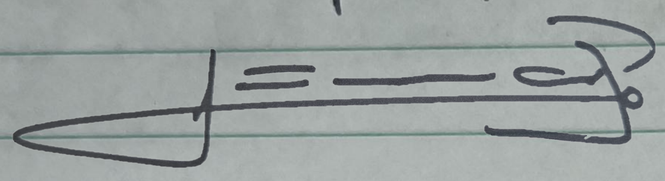
→ 18 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Oficial - 1 Ayudante

- Pañete muros exteriores salón taller - Estucado y lijado de muros en baños - Pintura muros interiores en primera mano de salón principal.

COPYPAC

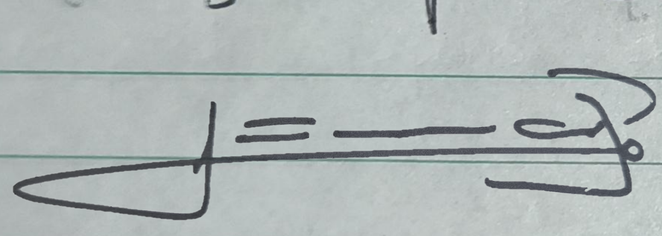
030 → 19 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

Se continuo con pañete en muros exteriores en salón taller, enchape piso salon taller - pintura primera mano en muros de salon principal y área de cocina.



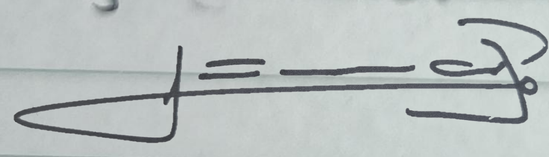
→ 20 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Pañete muros exteriores del salon taller - Estucado muros interiores salón taller. Enchape piso salón taller y rampa de tunima en salón principal.



→ 21 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Estucado y lijado de muros salon taller - jornada de orden y aseo en el salón comunal

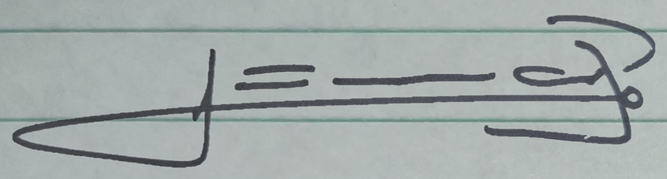


→ 24 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Amb.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Pintura primera mano muros de salon principal y salon taller - Fundida de placa anden de acceso al salón

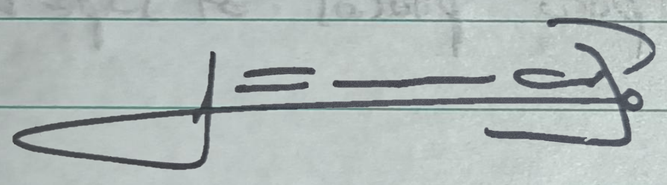
→ 25 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 3 Ayudantes

- Fundida de placa anden costado norte del salón comunal - Pintura primera mano muros cocina y baños.



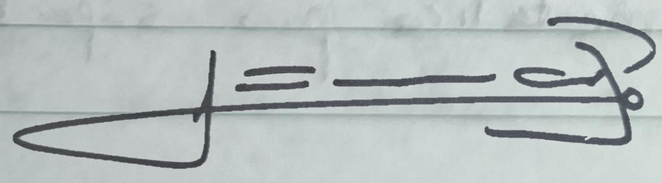
→ 26 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Oficial - 3 Ayudantes

- Fundida de placon anden costado occidental del salón comunal - Pintura muros de salón principal



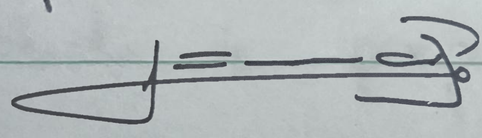
→ 27 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Oficial - 1 Ayudante

- Emboquillado de piso salón taller - instalación de guardaescobas de salon taller - Remate muros superiores en baños.



→ 28 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental 1 Maestro - 1 Oficial - 1 Ayudante

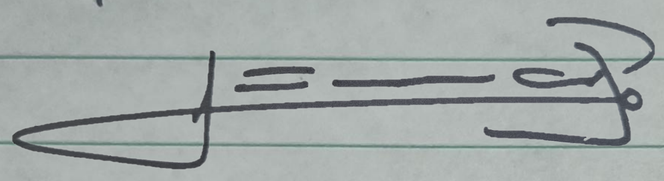
Pintura muros salon taller - instalación franja de granito en rampa de acceso en tunima.



032 → 1 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1. Maestro - 2 oficiales - 2 Ayudantes - 1 Soldador

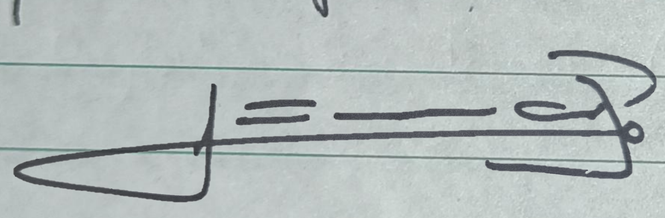
- Instalacion de puertas a baño de hombres, cocina y puerta de acceso a salon taller - Instalación de perfileria para superboard en parte superior de muros del salon principal.



→ 2 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 2 oficiales - 2 Ayudantes - 1 Soldador

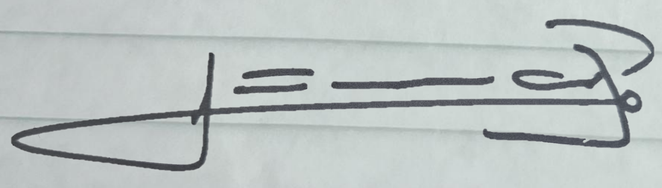
- Instalación y pintura de puertas - Se continua con la instalacion de perfileria metalico para placas en superboard en parte superior de muros



→ 3 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Instalación de superboard en ~~mur~~ muros interiores parte superior - Instalacion de perfileria metálica para superboard.



→ 4 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental.
1 Maestro - 1 Oficial - 1 Ayudante

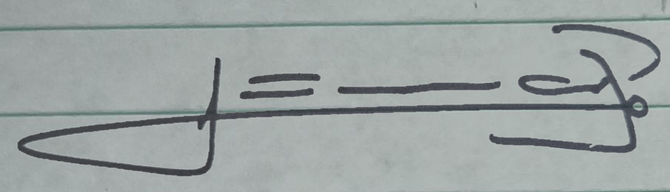
- Instalación de superboard en muros interiores - masillado de juntas de super board.

COPY PLAC

→ 5 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental. 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

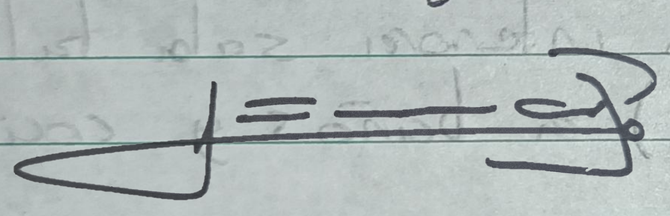
- Instalación de superboard en muros interiores de salón principal - Masillado y preparación de junta superboard.



→ 7 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 2 oficiales - 2 Ayudantes

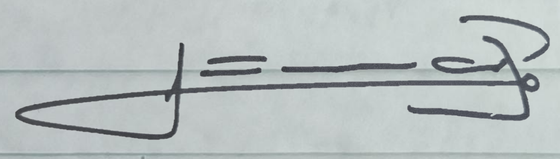
- Instalación de meson en granito de cocina - Instalación de superboard en muros interiores - Masillado y preparación de juntas de superboard.



→ 8 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 2 oficiales - 2 Ayudantes

- Instalación de mesones en granito en baños hombres y damas - Instalación de superboard muros interiores de salon taller - Masillado y preparación de juntas



→ 9 de Julio de 2025

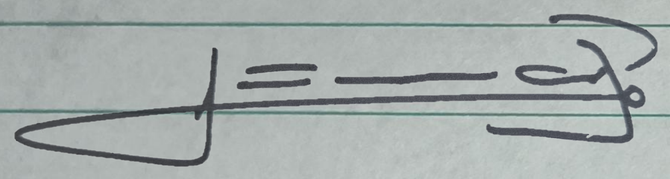
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 2 oficiales - 2 Ayudantes

- Instalación de superboard muros interiores salon taller. Masillado y preparación de juntas.

034 → 10 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental- 1 Maestro - 1 oficial- 1 Ayudante

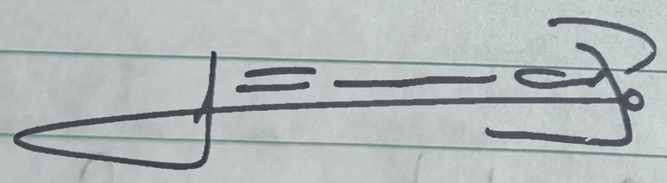
- Instalación superboard muros exteriores del salon comunal- Masillado y preparación de juntas - Pintura muros interiores salón principal.



→ 11 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST- Residente Ambiental- 1 Maestro - 1 oficial- 1 Ayudante - Cuadrilla de electricos

- Instalación de superboard muros exteriores del salón comunal - Pintura muros interiores sala taller - Trabajos electricos (ductería) en baños y cocina.



CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

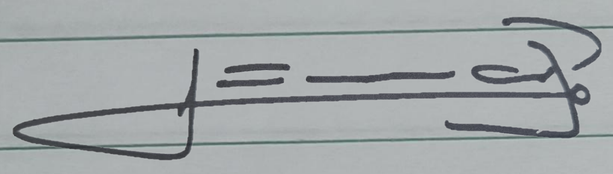
BITÁCORA LA FLORIDA

182

12 de junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Oficial - 2 Ayudantes

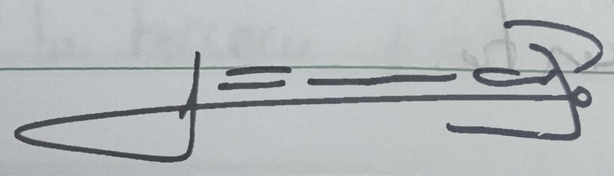
- Terminado de aseo general en tercera planta del sotano comunal - Pintura última mano en muros del segundo piso y escaleras - embaquillado de enchape pared de búnker de segunda planta



13 de junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente Ambiental - Residente SST - 1 Maestro - 1 oficial - 2 Ayudantes

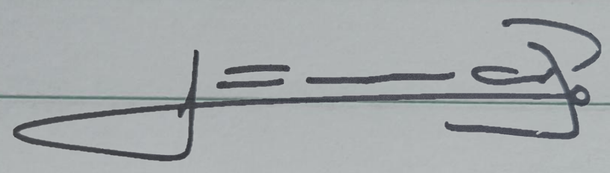
- Detallado - Remate y aseo en sotano de tercera planta - Pintura segunda mano en muros de búnker, de segunda planta - Se termina la aplicación de última mano de pintura en muros de la segunda planta -



14 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 2 Ayudantes

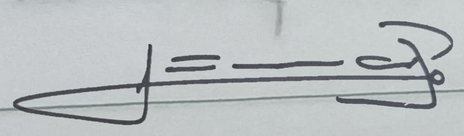
- Jornada de aseo general en segunda planta del pasillo comunal - instalación muro en superboard en muro exterior de área de tanque de almacenamiento.



16 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante.

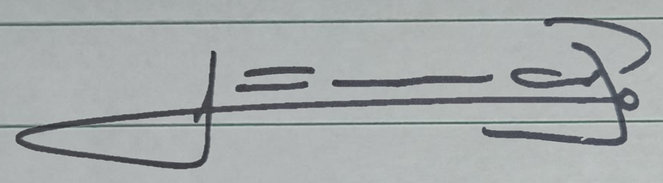
- Construcción de mochetas en baños de segunda planta - cocina de segunda planta y cocina de tercera planta para posterior instalación de mesones en granito.



→ 17 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

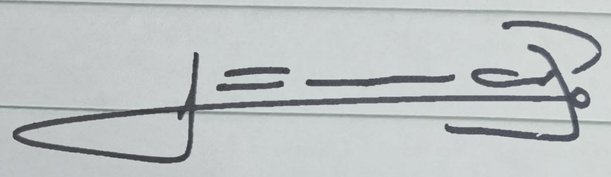
- Remates y detallado de pintura de muros en tercera y segunda planta del salón comunal - Instalación y reemplazo de vidrios rotos en ventanería de segunda planta.



→ 18 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante.

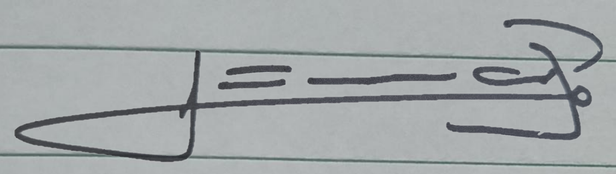
- Remates de enchape piso y pared en cocina de segunda planta y baño hombres de tercera planta., Instalación de guardoescoba en baños de segunda planta.



→ 19 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST. Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

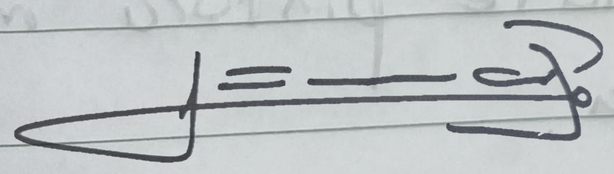
- Desmontaje de marco ventana en cocina de segundo piso para reemplazo - jornada de aseo en tercera planta -



→ 20 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST. Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

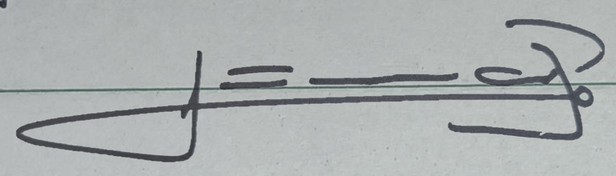
- Pintura y mantenimiento de mampostería metálica (ventanas) de segundo piso - Aseo general en tercer piso.



→ 21 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Soldador - 1 Ayudante

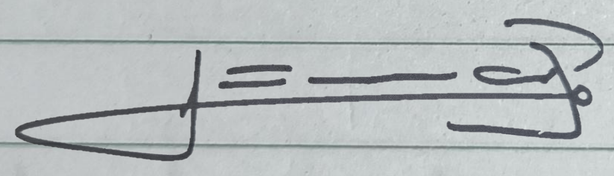
- Pintura y montaje de puertas nuevas en segunda y tercera planta del salón comunal.



→ 24 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SSF Residente Ambiental - 1 Oficial - 1 Maestro - Cuadrilla de eléctricos

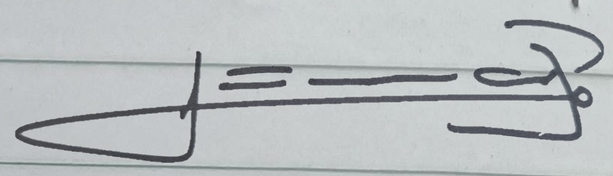
- Instalación cableado eléctrico en baños de tercera planta - Remate de pintura muros en tercero planta



→ 25 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SSF - Residente Ambiental - 1 Ayudante - Cuadrilla de electricos

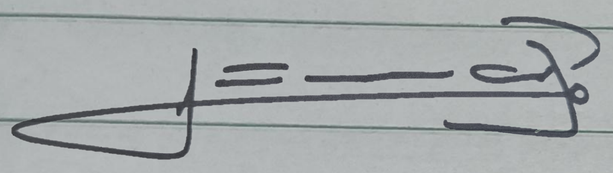
- Se continua con la instalación de cableado electrico en área de baños - bodega y cocina de tercera planta - Remate pintura muros de escalera tercera planta.



→ 26 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Ayudante - Cuadrilla de eléctricos

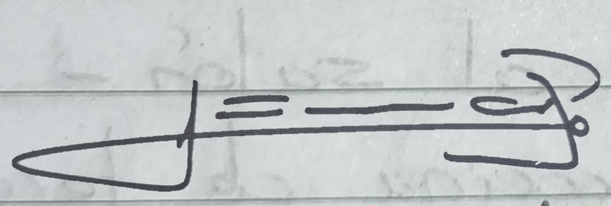
- Trabajos eléctricos en escaleras de tercera planta y segunda planta - Remates de pintura en oficinas de segunda planta.



→ 27 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SSF - Residente Ambiental - 1 Ayudante - Cuadrilla de eléctricos

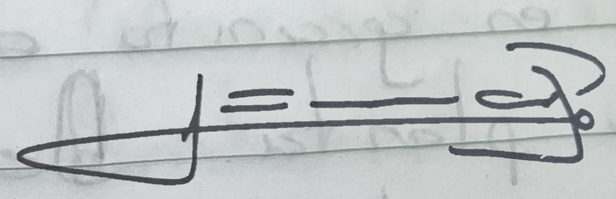
- Remates en pintura muros salon principal y baños de segunda planta - Trabajos eléctricos en segunda planta.



→ 28 de Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST Residente Ambiental - 1 Ayudante - Cuadrilla de eléctricos

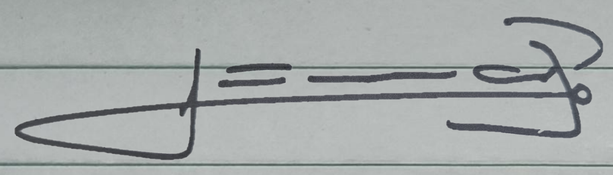
- Instalación luminarias baños tercera planta - Orden y aseo general en tercera y segunda planta.



→ 1 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante - Cuadrilla Eléctricos

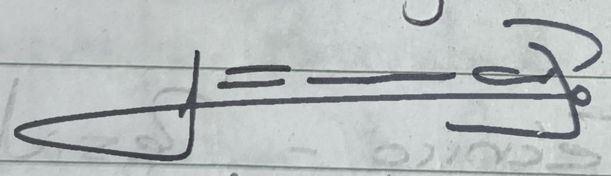
- Instalación luminarias baños y cocina de segunda planta - Instalación de divisiones en acero inoxidable en baños de segunda planta.



→ 2 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante - Cuadrilla de eléctricos

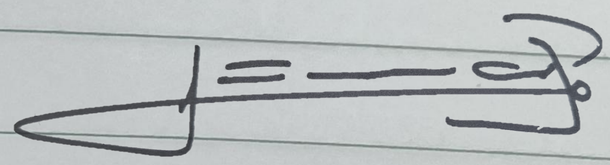
- Instalación de tableros eléctricos en cocinas de segunda y tercera planta - instalación de luminarias escaleras de acceso al salón - Instalación de meson en granito en cocina de tercera planta.



→ 3 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

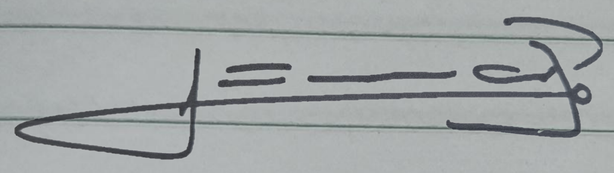
- Instalación mesones en granito en baños y cocina de segunda planta - Desmonte de pasamanos de escalera para mantenimiento.



→ 4 de Julio de 2025

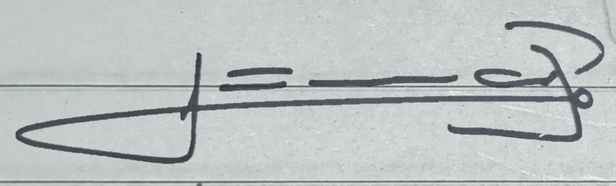
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante.

- Mantenimiento pasamanos de escalera - instalacion de esquineros en pvc en tercera planta del salón



→ 5 de Julio de 2025

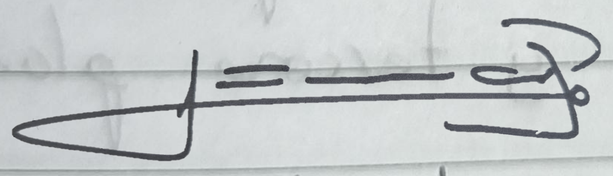
- Personal: Res. Técnico - Res. SST - Res. Amb. - 1 Maestro - 1 Ayudante
- Mantenimiento y montaje de pasamanos de escalera - Se continua con la instalación de esquineros en pvc en la tercera planta del salón comunal.



→ 7 de Julio de 2025

Personal: Res. Tecnico - Res. SST - Res. Amb. - 1 Maestro

- Instalación de esquineros en pvc en segunda planta del salón comunal. - Instalación de aparatos sanitarios en baño de tercera planta del salón comunal.



→ 8 de Julio de 2025.

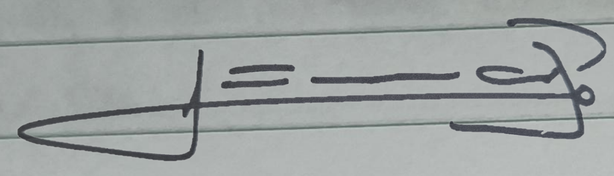
- Personal: Residente Técnico - Residente sst - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

Se continua con la instalacion de los aparatos sanitarios en baños y cocina de la tercera planta del salón comunal.

→ 9 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

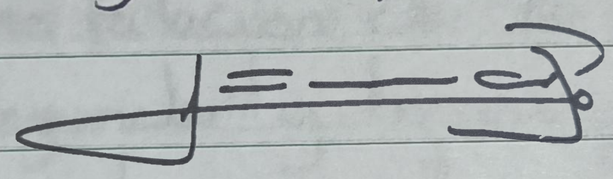
Instalación de aparatos sanitarios y grifería en baños y cocina de la segunda planta -



→ 10 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

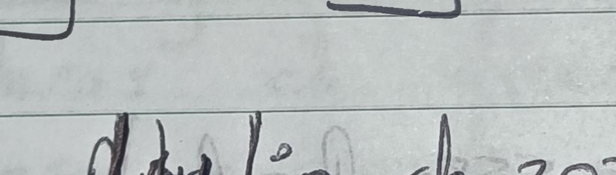
-Instalación de espejos en baños de tercera y segunda planta - jornada de orden y aseo



→ 11 de Julio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Ayudante

-Instalación tapas rejillas de sifones y tapa registral en segunda y tercera planta del salon comunal.



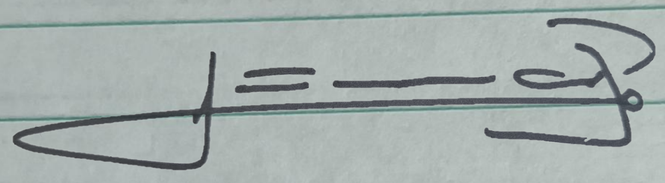
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA PALO BLANCO

12 Junio de 2025

- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 Oficial - 1 Ayudante

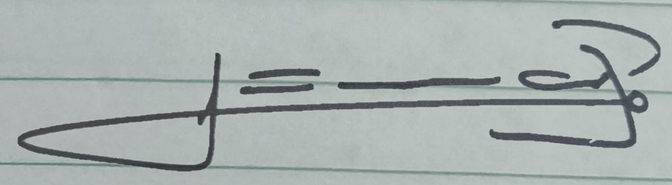
- Montaje de caballete de cubierta nueva - Se continua con desmonte de teja en segunda planta al costado posterior (unidad Habitacional).



13 de Junio de 2025

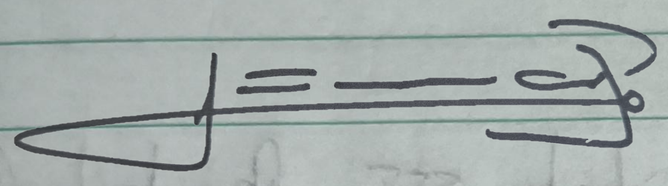
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Maestro - 1 oficial - 1 Ayudante

- Desmonte de estructura en madera de cubierta antigua en segunda planta (unidad habitacional) - Enlonado de Teja de asbesto para posterior disposición



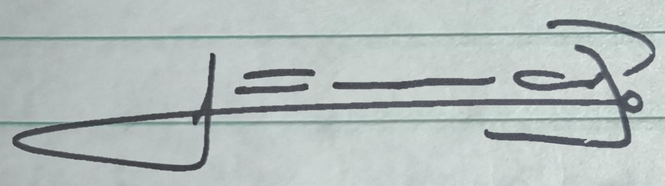
→ 14 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental - 1 Oficial - 1 Ayudante

- Jornada de orden y aseo - Se comienza a alistar la perfilería (limpieza y pintura) para estructura de cubierta nueva en segunda planta (unidad habitacional posterior).



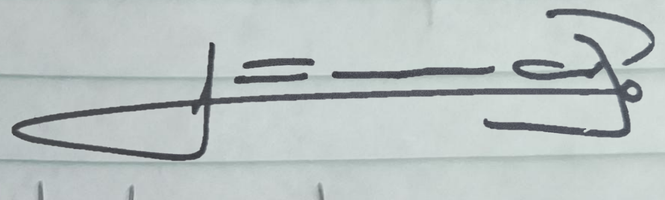
→ 16 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Ambiental
- 1 Oficial - 1 Ayudante - 1 Soldador

- Se comienza con el montaje de la perfilería para estructura de cubierta de segunda planta (unidad habitacional).



→ 17 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST - Residente Amb.
1 Maestro - 1 oficial - 1 Soldador - 1 Ayudante

Montaje y soldadura de perfilería estructural para cubierta nueva en segunda planta costado posterior del salón comunal.



→ 18 de Junio de 2025
- Personal: Residente Técnico - Residente SST, Residente Ambiental
1 Maestro - 1 Soldador - 1 Ayudante

Soldadura y pintura de estructura metálica para cubierta nueva - Instalación de planchas en cubierta del salón principal. - Recolección de Teja de Asbesto por parte de gestor autorizado







Anexo No. 5. MANEJO DEL ANTICIPO